



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ»**
город Москва

П Р И К А З

14.08.2026

№ 2723-п

г. Москва

**Об утверждении Положения об организации и проведении
всероссийских конкурсных мероприятий**

В целях установления единых требований к организации, проведению и информационному сопровождению всероссийских конкурсных мероприятий, обеспечения открытости и прозрачности процедур участия, экспертной оценки и подведения итогов, соблюдения прав и законных интересов участников, развития профессионального мастерства педагогических работников, поддержки и распространения современных педагогических практик, совершенствования образовательного процесса, повышения общественной значимости и престижа педагогической профессии, выявления и поддержки талантливых педагогических работников, развития творческих способностей обучающихся, формирования у них интереса к проектной, исследовательской и научно-исследовательской деятельности, популяризации научных знаний и достижений, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе статьями 28, 34 и 77, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», приказом Министерства просвещения России от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» — в части организации мероприятий для детей и молодежи, а также Уставом и локальными нормативными актами Автономной некоммерческой организации «Научно-Образовательный Центр Педагогических Проектов» город Москва и Решением

Ученого совета Автономной некоммерческой организации «Научно-образовательный центр педагогических проектов» город Москва от 14 августа 2026 г. № 34/77/2,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении всероссийских конкурсных мероприятий.
2. Признать утратившим силу приказ АНО «Научно-образовательный центр педагогических проектов» от 07.08.2025 № 2243-п со дня вступления в силу настоящего приказа.
3. Организационное, методическое и информационно-техническое сопровождение конкурсных мероприятий возложить на департамент образования и науки АНО «Научно-образовательный центр педагогических проектов».
4. Обеспечить размещение настоящего Положения на информационно-образовательных ресурсах Организации и применение его при разработке регламентов (информационных страниц) конкретных конкурсных мероприятий.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Президент



А.И. Кузьмин

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении Всероссийских конкурсных мероприятий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия, принципы и порядок организации и проведения Всероссийских конкурсных мероприятий (далее — конкурсные мероприятия, конкурсы), организуемых Автономной некоммерческой организацией «Научно-образовательный центр педагогических проектов» (далее — Организатор) на всероссийском информационно-образовательном ресурсе ЯПедагог.рф, а также порядок участия, экспертной оценки, подведения итогов, оформления результатов и информационного сопровождения.

1.2. Конкурсные мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития», ежегодно утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации Перечнем олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, а также иными применимыми нормативными правовыми и локальными актами.

1.3. Организатор: Автономная некоммерческая организация «Научно-образовательный центр педагогических проектов» город Москва, является официальным организатором конкурсных мероприятий, включенным в Перечень конкурсных мероприятий, ежегодно утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

Статус Организатора:

– Автономная Некоммерческая Организация «Научно-Образовательный Центр Педагогических Проектов» город Москва Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации Министерством юстиции Российской Федерации (Минюст России) №7714058502, Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) г. Москва № 041008;

– Всероссийский информационно-образовательный ресурс ЯПедагог.рф. Свидетельство о регистрации средства массовой информации (СМИ) Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минкомсвязи России) – Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) ЭЛ № ФС 77-75452.

1.4. Всероссийские конкурсные мероприятия направлены на реализацию целей и задач государственной политики в сфере образования, выявление и поддержку способностей и талантов участников, развитие профессионального мастерства

педагогических работников, творческой, проектной и исследовательской активности обучающихся и проводятся с учетом положений Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе статей 28, 34 и 77, Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Указа Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», постановления Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» — в части мероприятий для детей и молодежи, а также в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Автономной некоммерческой организации «Научно-Образовательный Центр Педагогических Проектов» город Москва и Решением Ученого совета Организации от 14 августа 2026 г. № 34/77/2.

1.4.1. Результаты участия обучающихся в конкурсных мероприятиях, проводимых в соответствии с настоящим Положением, могут использоваться педагогическими работниками при прохождении аттестации в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196.

При установлении высшей квалификационной категории такие результаты могут подтверждать показатель профессиональной деятельности, связанный с выявлением и развитием способностей обучающихся и их участием в конкурсах. Оценка указанных результатов осуществляется аттестационной комиссией в установленном порядке.

1.5. Порядок организации и проведения Всероссийских конкурсных мероприятий определяется настоящим Положением, условиями конкретного конкурсного мероприятия, а также с учетом законодательства Российской Федерации, целей и тематики мероприятия, возрастных и иных особенностей его участников и сложившейся практики проведения профессиональных, творческих, образовательных, интеллектуальных, исследовательских и иных конкурсных мероприятий.

1.6. Участниками Всероссийских конкурсных мероприятий могут являться физические лица из всех субъектов Российской Федерации, в том числе:

- педагогические и руководящие работники дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного образования, а также иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- воспитанники дошкольных образовательных организаций, обучающиеся общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования;
- педагогические работники и обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидностью;
- работники организаций культуры, в том числе библиотек, музеев, культурно-досуговых и иных учреждений культуры;
- специалисты организаций социального обслуживания, социальной защиты населения, здравоохранения, реабилитационных и иных организаций социальной сферы;

– иные категории участников, соответствующие тематике, целям и условиям конкретного конкурсного мероприятия.

Конкретные категории участников, возрастные ограничения и иные требования к участникам устанавливаются условиями соответствующего конкурсного мероприятия.

1.7. Участие во Всероссийских конкурсных мероприятиях осуществляется на добровольной основе.

Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях способствует реализации предусмотренного пунктом 22 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» права на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

1.8. В целях организационного обеспечения подготовки и проведения Всероссийских конкурсных мероприятий Организатор формирует Организационный комитет (далее — Оргкомитет).

В состав Оргкомитета могут входить председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Оргкомитета.

Оргкомитет обеспечивает организационное и информационное сопровождение конкурсных мероприятий, а также формирует профессиональное жюри и при необходимости экспертные группы для проведения оценки конкурсных материалов и определения результатов в соответствии с настоящим Положением и условиями конкретного конкурсного мероприятия.

1.8.1. К функциям Оргкомитета относятся:

- организационное, методическое и информационное сопровождение Всероссийских конкурсных мероприятий;
- определение порядка и сроков проведения конкретных конкурсных мероприятий в соответствии с настоящим Положением;
- разработка и утверждение условий проведения конкретных конкурсных мероприятий, требований к конкурсным материалам, критериев и показателей их оценки;
- формирование состава профессионального жюри и при необходимости экспертных групп;
- размещение и предоставление участникам информации о порядке, сроках и условиях участия в конкурсных мероприятиях;
- организация приема и регистрации заявок и конкурсных материалов;
- проверка заявок и конкурсных материалов на соответствие требованиям настоящего Положения и условиям конкретного конкурсного мероприятия;
- организация проведения экспертной оценки конкурсных материалов;
- организационное обеспечение подведения итогов конкурсных мероприятий;
- оформление результатов конкурсных мероприятий и обеспечение их опубликования в установленном Организатором порядке;
- организация награждения победителей, призеров, лауреатов и иных категорий участников, предусмотренных условиями конкретного конкурсного мероприятия;
- рассмотрение организационных вопросов, возникающих в ходе подготовки и проведения конкурсных мероприятий.

1.8.2. Оргкомитет вправе:

- запрашивать у участников сведения и материалы, необходимые для проверки соответствия заявки и конкурсной работы требованиям настоящего Положения и условиям конкретного конкурсного мероприятия;

- устанавливать сроки устранения технических ошибок и недостатков в представленных материалах, если их устранение не влечет изменения содержания конкурсной работы;

- отказать в допуске к участию в конкурсном мероприятии в случае несоответствия заявки или конкурсного материала требованиям настоящего Положения, условиям конкретного конкурсного мероприятия либо законодательству Российской Федерации;

- не допускать к участию материалы, содержащие сведения или материалы, нарушающие права и законные интересы третьих лиц, требования законодательства Российской Федерации об авторском праве, персональных данных, защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, а также иные обязательные требования законодательства Российской Федерации;

- принимать организационные решения, необходимые для обеспечения надлежащего проведения конкурсного мероприятия, если такие решения не противоречат настоящему Положению и не изменяют результаты экспертной оценки конкурсных работ.

1.9. В состав профессионального жюри и экспертных групп могут входить педагогические и руководящие работники образовательных организаций, представители образовательных и научных организаций, организаций дополнительного профессионального образования, методических служб и центров, организаций культуры и социальной сферы, общественных объединений, а также иные специалисты, обладающие профессиональными знаниями, квалификацией и опытом, соответствующими тематике конкурсного мероприятия.

Состав профессионального жюри и экспертных групп утверждается Организатором.

Члены профессионального жюри и экспертных групп осуществляют оценку конкурсных материалов на основе утвержденных критериев и показателей оценки, соблюдая принципы объективности, независимости, беспристрастности и равенства участников.

2. Цели и задачи Всероссийских конкурсных мероприятий

2.1. Целями Всероссийских конкурсных мероприятий являются:

- выявление, поддержка и профессиональное поощрение талантливых и творчески работающих педагогических работников;

- развитие профессионального мастерства, творческого потенциала и профессиональной инициативы педагогических работников;

- создание условий для выявления, обобщения, распространения и внедрения эффективного педагогического опыта и современных образовательных практик;

- содействие совершенствованию качества образования, развитию профессиональных компетенций педагогических работников и повышению престижа педагогической профессии;

- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов обучающихся, создание условий для их интеллектуального, творческого и личностного развития;

- формирование и развитие у обучающихся интереса к познавательной, творческой, проектной, исследовательской, научно-исследовательской, инженерно-технической и изобретательской деятельности;

- популяризация достижений образования, науки, культуры и творчества, содействие распространению научных знаний и развитию познавательной активности участников.

2.2. Основными задачами Всероссийских конкурсных мероприятий являются:

- создание условий для профессиональной самореализации педагогических работников, представления и общественно-профессионального признания результатов их деятельности;
- выявление и распространение результативных педагогических практик, методических разработок, образовательных технологий и иных результатов профессиональной деятельности педагогических работников;
- стимулирование профессионального развития, педагогического творчества, методической активности и обмена профессиональным опытом;
- содействие внедрению современных подходов к обучению, воспитанию и развитию обучающихся с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере образования, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных образовательных программ;
- создание условий для раскрытия и развития интеллектуальных, творческих, исследовательских и иных способностей обучающихся;
- поддержка инициатив обучающихся в области творчества, проектной, исследовательской, научно-исследовательской, технической и изобретательской деятельности;
- развитие познавательной активности, самостоятельности, творческого мышления, исследовательской культуры и мотивации обучающихся к получению новых знаний;
- содействие формированию у участников уважения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям, отечественной истории и культуре, достижениям российской науки и образования;
- создание условий для представления, экспертной оценки и распространения результатов профессиональной, образовательной, проектной, исследовательской и творческой деятельности участников;
- содействие развитию единого образовательного и профессионального пространства, обмену опытом и укреплению взаимодействия между участниками образовательных отношений.

3. Организация и проведение конкурсного мероприятия

3.1. Конкурсные мероприятия проводятся на ежегодной основе, либо в сроки, установленные условиями конкретного конкурсного мероприятия.

Сроки приема конкурсных материалов, перечень номинаций, категории участников, критерии и показатели оценки, порядок подведения итогов и иные условия определяются Организатором и размещаются на официальном сайте соответствующего конкурсного мероприятия.

3.2. Конкурсные материалы, поступившие Организатору в установленном порядке, проходят проверку на соответствие требованиям настоящего Положения и условиям конкретного конкурсного мероприятия.

К участию не допускаются материалы:

- не соответствующие тематике, номинации или иным установленным требованиям;
- содержащие сведения или материалы, распространение которых запрещено или ограничено законодательством Российской Федерации;
- нарушающие авторские и иные интеллектуальные права третьих лиц;
- содержащие персональные данные третьих лиц при отсутствии необходимых правовых оснований для их обработки и распространения;

- содержащие недостоверные сведения об авторстве, участнике или представленной работе;
- в иных случаях, предусмотренных настоящим Положением и условиями конкретного конкурсного мероприятия.

3.3. Оценка конкурсных материалов осуществляется профессиональным жюри и (или) экспертными группами на основании утвержденных критериев и показателей оценки.

Каждая конкурсная работа оценивается в соответствии с установленной системой баллов и требованиями конкретного конкурсного мероприятия.

3.4. По результатам экспертной оценки формируется рейтинг участников по соответствующим номинациям и категориям.

Статусы победителя, призера, лауреата, дипломанта, участника либо иные предусмотренные конкурсным мероприятием результаты присваиваются в соответствии с количеством набранных баллов, рейтинговой позицией и условиями конкретного конкурсного мероприятия.

3.5. Результаты работы профессионального жюри оформляются протоколом.

Протокол содержит сведения о конкурсном мероприятии, номинациях, результатах оценки и присвоенных участникам статусах.

Протокол подписывается председателем жюри либо иным уполномоченным лицом в порядке, установленном Организатором.

3.6. Оргкомитет на основании результатов экспертной оценки обеспечивает организационное оформление итогов конкурсного мероприятия, подготовку итоговых документов и размещение результатов в установленном порядке.

Оргкомитет не вправе изменять результаты экспертной оценки конкурсных работ, за исключением случаев исправления технических, регистрационных или арифметических ошибок, не связанных с пересмотром оценки работы по существу.

3.7. Решение профессионального жюри по существу экспертной оценки конкурсной работы является окончательным.

Участник вправе обратиться к Организатору по вопросам технической ошибки, некорректного отображения сведений, ошибочной идентификации конкурсной работы либо иной организационной неточности.

Такие обращения не являются основанием для повторного экспертного оценивания конкурсной работы, если иное прямо не установлено условиями конкретного конкурсного мероприятия.

3.8. Итоговые результаты конкурсных мероприятий размещаются на официальном сайте Организатора с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.9. Конкурсные материалы, представленные участниками, после завершения конкурсного мероприятия не возвращаются, если иное не предусмотрено условиями конкретного мероприятия.

Материалы могут храниться Организатором в течение срока, необходимого для проведения конкурсного мероприятия, оформления его результатов, рассмотрения обращений участников, исполнения требований законодательства Российской Федерации и внутренних документов Организатора.

3.10. Обработка персональных данных участников конкурсных мероприятий осуществляется Организатором в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

3.11. Участнику может быть предоставлена возможность публикации авторского материала в зарегистрированном средстве массовой информации Организатора в порядке и на условиях, установленных Организатором.

При осуществлении публикации участнику оформляется свидетельство, подтверждающее факт публикации материала в средстве массовой информации.

3.12. По итогам конкурсных мероприятий участникам оформляются наградные и иные подтверждающие документы Организатора, в том числе дипломы, благодарственные письма, свидетельства и иные документы, предусмотренные условиями конкретного конкурсного мероприятия.

Вид наградного документа определяется результатом участника и условиями соответствующего конкурсного мероприятия.

Наградные документы оформляются от имени Организатора, подписываются уполномоченными лицами и «заверяются печатью Организации.

3.13. Педагогическим и иным работникам, осуществляющим подготовку, руководство или сопровождение участников конкурсных мероприятий, оформляются благодарственные письма, благодарности и иные поощрительные документы Организатора.

3.14. Организатор вправе учреждать дополнительные формы поощрения участников, в том числе специальные дипломы, сертификаты, гранты на обучение, скидки на образовательные программы и иные меры поддержки.

Условия предоставления таких мер поощрения, категории их получателей, размер и порядок предоставления определяются отдельным решением Организатора, условиями конкретного конкурсного мероприятия или соответствующим локальным актом.

Предоставление дополнительного поощрения не является обязательным элементом конкурсного мероприятия и осуществляется при наличии соответствующего решения Организатора.

4. Авторские права

4.1. Исключительные и иные интеллектуальные права на конкурсную работу сохраняются за ее автором либо иным законным правообладателем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представление работы для участия в конкурсном мероприятии само по себе не влечет перехода исключительного права на произведение к Организатору.

4.2. Участник, представляющий конкурсную работу, подтверждает, что является ее автором либо обладает необходимыми правами и полномочиями на представление и использование данной работы в рамках конкурсного мероприятия.

Участник несет ответственность за соблюдение авторских, смежных и иных интеллектуальных прав третьих лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. При публикации и ином разрешенном использовании конкурсной работы Организатор обеспечивает указание имени автора в объеме и способом, установленными предоставленным согласием, условиями публикации и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Организатор не осуществляет обязательную проверку авторства каждой представленной конкурсной работы и исходит из достоверности сведений, предоставленных участником.

В случае поступления обоснованной информации о возможном нарушении интеллектуальных прав третьих лиц Организатор вправе приостановить рассмотрение

конкурсной работы, ограничить доступ к опубликованному материалу либо удалить его до выяснения обстоятельств.

4.5. В случае предъявления третьими лицами требований, связанных с нарушением их авторских, смежных или иных интеллектуальных прав вследствие предоставления участником конкурсной работы, участник несет ответственность в пределах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Финансирование Всероссийских конкурсных мероприятий

5.1. Участие во Всероссийских конкурсных мероприятиях является бесплатным.

На безвозмездной основе осуществляются:

- прием и регистрация заявки и конкурсного материала;
- проверка конкурсного материала на соответствие установленным требованиям;
- допуск участника к конкурсному мероприятию;
- экспертная оценка конкурсной работы в соответствии с утвержденными критериями и показателями;
- подведение итогов конкурсного мероприятия;
- определение результата участника и присвоение соответствующего статуса;
- включение сведений о результате участника в итоговый протокол конкурсного мероприятия;
- размещение результатов конкурсного мероприятия на официальном информационном ресурсе Организатора.

5.2. Финансовое обеспечение организации и проведения конкурсных мероприятий осуществляется за счет собственных средств Автономной некоммерческой организации «Научно-Образовательный Центр Педагогических Проектов» город Москва.

За счет средств Организатора обеспечиваются:

- организационное сопровождение конкурсных мероприятий;
- деятельность Оргкомитета, профессионального жюри и экспертных групп;
- функционирование службы информационной и технической поддержки участников;
- сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры, используемой при проведении конкурсных мероприятий;
- информационное сопровождение конкурсных мероприятий;
- прием, регистрация и проверка заявок и конкурсных материалов;
- организация и проведение экспертной оценки конкурсных материалов;
- подведение итогов конкурсных мероприятий и оформление их результатов;
- формирование и ведение внутреннего электронного реестра сведений об участниках и результатах конкурсных мероприятий;
- размещение информации об итогах конкурсных мероприятий на официальных информационных ресурсах Организатора;
- иные расходы, непосредственно связанные с организацией и проведением конкурсных мероприятий.

5.3. Финансовое обеспечение дополнительных мер поощрения участников, в том числе грантов на обучение, осуществляется за счет собственных средств Организатора в порядке и на условиях, установленных отдельным решением Организатора или условиями конкретного конкурсного мероприятия.

5.4. Оформление и направление участнику наградного документа на бланке Организатора является добровольной дополнительной услугой и осуществляется

исключительно по выбору участника после определения результата его участия в конкурсном мероприятии.

Заказ и оплата указанной услуги не являются условиями участия в конкурсном мероприятии и не влияют на:

- прием и допуск конкурсной работы;
- проведение экспертной оценки;
- количество баллов, полученных участником;
- место участника в рейтинге;
- присвоенный участнику статус победителя, призера, лауреата, дипломанта или участника;
- включение сведений об участнике и его результате в итоговый протокол конкурсного мероприятия;
- размещение результата участника на официальном информационном ресурсе Организатора.

Результат участия в конкурсном мероприятии определяется профессиональным жюри исключительно на основании результатов экспертной оценки и публикуется независимо от факта заказа и оплаты дополнительных услуг.

5.5. Стоимость добровольных дополнительных услуг составляет:

- оформление наградного документа на бланке Организатора с указанием результата конкурсного мероприятия, подписями уполномоченных лиц и печатью Организации и направление его в электронном виде на адрес электронной почты участника — 400 рублей;
- публикация авторского материала в зарегистрированном средстве массовой информации Организатора — бесплатно;
- оформление свидетельства, подтверждающего публикацию авторского материала в средстве массовой информации, с подписью уполномоченного лица и печатью Организации и направление его в электронном виде на адрес электронной почты участника — 400 рублей;
- оформление и направление оригиналов наградных документов и свидетельств на бумажном носителе почтовым отправлением АО «Почта России» — 500 рублей.

5.6. Приобретение дополнительных услуг осуществляется участником добровольно на основании его самостоятельного волеизъявления.

Организатор не обуславливает участие в конкурсном мероприятии, проведение экспертной оценки, определение результата, присвоение статуса, включение сведений в итоговый протокол либо опубликование результата необходимостью приобретения какой-либо дополнительной платной услуги.

5.7. Направление наградных документов (дипломов, свидетельств и иных документов) в электронном виде осуществляется на адрес электронной почты, указанный участником при подаче заявки и (или) оформлении соответствующей дополнительной услуги.

Участник несет ответственность за достоверность, актуальность и правильность указанного адреса электронной почты, а также за возможность приема электронных сообщений.

Обязанность Организатора по направлению документа в электронном виде считается исполненной с момента подтвержденной отправки электронного сообщения на указанный участником адрес при условии надлежащей отправки со стороны Организатора. Организатор не несет ответственности за неполучение документа по причинам, не зависящим от него, включая указание неверного или недействующего адреса электронной почты, переполнение почтового ящика, блокировку или фильтрацию сообщения, его

помещение в папку «Спам», технические ограничения или сбои почтового сервиса участника.

В случае неполучения документа участник вправе обратиться к Организатору за его повторным направлением, указав корректный адрес электронной почты. Повторное направление в электронном виде осуществляется без дополнительной платы не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения.