

**АНО «НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ»**

МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО ПО РАЗРАБОТКЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

на 2026/2027 учебный год

Нормативная база • Структура • Алгоритм • ЭОР • Чек-лист • Образцы

*Практическое пособие для педагогов и руководителей
образовательных организаций*

МОСКВА · 2026

Содержание

Введение	3
Блок 1. Нормативный фундамент рабочей программы («три кита»)	4
Блок 2. Главные запреты и новые правила 2026/2027	7
Блок 3. Структура и обязательные разделы рабочей программы	8
Блок 4. Перечень «неприкосновенных» предметов	11
Блок 5. Новое в содержании 2026/2027 учебного года	12
Блок 6. Электронные ресурсы (ЭОР) и «цифровая гигиена»	13
Блок 7. Рабочие программы для обучающихся с ОВЗ (5–11 классы)	14
Блок 8. Пошаговый алгоритм разработки программы	18
Блок 9. Чек-лист для самопроверки (по зонам)	21
Приложение 1. Сводный перечень нормативных документов	24
Приложение 2. Шаблоны-заготовки («рыбы»)	25
Приложение 3. Стоп-слова и глоссарий аббревиатур	27

Введение

В 2026/2027 учебном году система общего образования Российской Федерации продолжает функционировать в условиях реализации единых государственных стандартов и федеральных основных общеобразовательных программ (ФООП) в их актуализированных редакциях. Это часть курса на единое образовательное пространство и суверенную национальную систему образования на всей территории страны.

Для практикующего педагога рабочая программа по учебному предмету становится ключевым инструментом реализации стандартов. Настоящее руководство разработано, чтобы оказать практическую помощь учителям в проектировании, оформлении и актуализации рабочих программ в соответствии с изменениями законодательства, вступающими в силу с 1 сентября 2026 года.

Руководство построено по принципу «от нормативной базы — к практике»: документы-основания, запреты и обязательные требования, структура самой программы, новое содержание 2026/2027 года, требования к электронным ресурсам, особенности программ для обучающихся с ОВЗ, пошаговый алгоритм, чек-лист и готовые шаблоны.

Как пользоваться руководством

Блоки 1–2 — нормативная рамка, читать целиком.

Блоки 3–6 — как устроена программа, что обязательно по содержанию и по ЭОР.

Блок 7 — для педагогов, работающих с обучающимися с ОВЗ.

Блоки 8–9 и Приложения 2–3 — практический инструментарий: алгоритм, чек-лист, готовые «рыбы» и глоссарий, которые можно держать под рукой при составлении и сдаче программы.

Блок 1. Нормативный фундамент рабочей программы («три кита»)

Разработка рабочей программы в 2026/2027 учебном году опирается на чёткую нормативно-правовую базу. Каждый педагог обязан проверить перечень нормативных документов, указанных в пояснительной записке своей программы, и привести его в соответствие с действующими редакциями.

Три обязательных документа-основания: (1) ФГОС соответствующего уровня образования; (2) Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, внесёнными Федеральным законом № 371-ФЗ от 24.09.2022; (3) Федеральные образовательные программы (ФОП), утверждённые приказами Минпросвещения № 370, № 371 и № 372 от 18.05.2023.

Важно!

В 2026/2027 учебном году все классы начального общего (НОО) и основного общего образования (ООО) обучаются **исключительно по ФГОС третьего поколения** (приказы Минпросвещения № 286 и № 287 от 31.05.2021). Ссылки на старые редакции стандартов недопустимы.

Полная таблица документов-оснований приведена ниже.

Уровень / аспект	Наименование документа	Реквизиты	Комментарий для педагога
Федеральный закон	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	№ 273-ФЗ от 29.12.2012 (с изм., в т. ч. ФЗ № 371-ФЗ от 24.09.2022)	Базовый закон. Поправки ФЗ № 371-ФЗ закрепили переход на единые ФООП и обязательный характер федеральных рабочих программ по ключевым предметам.
ФГОС НОО (1–4 кл.)	ФГОС начального общего образования	Приказ Минпросвещения № 286 от 31.05.2021	Все классы НОО обучаются по ФГОС третьего поколения.
ФГОС ООО (5–9 кл.)	ФГОС основного общего образования	Приказ Минпросвещения № 287 от 31.05.2021	Все классы ООО перешли на ФГОС третьего поколения.

Уровень / аспект	Наименование документа	Реквизиты	Комментарий для педагога
ФГОС СОО (10–11 кл.)	ФГОС среднего общего образования	Приказ Минобрнауки № 413 от 17.05.2012 (в действующей редакции)	Регламентирует требования к результатам и структуре программ старшей школы. Проверьте соответствие учебного плана и программ профилю обучения.
ФОП НОО	Федеральная образовательная программа НОО	Приказ Минпросвещения № 370 от 18.05.2023 (действующая редакция)	Определяет обязательный объём и содержание образования в начальной школе.
ФОП ООО	Федеральная образовательная программа ООО	Приказ Минпросвещения № 371 от 18.05.2023 (действующая редакция)	Задаёт структуру и содержание учебных предметов для 5–9 классов.
ФОП СОО	Федеральная образовательная программа СОО	Приказ Минпросвещения № 372 от 18.05.2023 (действующая редакция)	Регламентирует нормативную базу для 10–11 классов.
Локальный уровень	Положение о рабочей программе учебного предмета, курса, модуля	Локальный нормативный акт школы	Определяет структуру, порядок утверждения и требования к оформлению в конкретной школе.

Проверка реквизитов

Сверяйте номера и даты приказов с действующими редакциями на портале «Единое содержание общего образования» (edsoo.ru) или в справочно-правовых системах. Базовые приказы 2023 года (№ 370, 371, 372) и ФГОС (№ 286, 287) неоднократно изменялись — содержание ряда ФРП корректировалось последующими приказами Минпросвещения 2024–2025 годов. В пояснительной записке должна стоять **актуальная** формулировка «в действующей редакции (с изменениями и дополнениями)», а используемое содержание ФРП — соответствовать последней редакции, а не шаблону 2023 года.

Блок 2. Главные запреты и новые правила 2026/2027

Использование устаревших формулировок — одна из самых частых причин замечаний при проверке программ органами контроля и надзора. Ниже — два правила, которые необходимо выполнить в обязательном порядке.

1. Полный отказ от «примерных» программ

Примерные рабочие программы, входившие ранее в примерные ООП, больше не являются нормативной основой. Любые ссылки на них в тексте рабочей программы должны быть удалены. Вместо них используются исключительно федеральные основные общеобразовательные программы (ФООП) и федеральные рабочие программы (ФРП).

2. Учёт обновлений ФРП 2026 года

Школы вправе применять федеральные рабочие программы без изменений. При этом педагог обязан учитывать точечные обновления и новые редакции ФРП, официально вступающие в силу с 1 сентября 2026 года. Перед стартом учебного года необходимо свериться с актуальной редакцией ФРП по своему предмету.

Типичная ошибка

Программа «переписана» с прошлогоднего шаблона без сверки с обновлённой ФРП. В результате тематическое планирование или перечень нормативных документов содержат устаревшие сведения. Перед сдачей всегда сверяйте текст с действующей на 01.09.2026 редакцией ФРП.

Блок 3. Структура и обязательные разделы рабочей программы

Состав рабочей программы закреплён непосредственно во ФГОС: **п. 31.1 ФГОС НОО** (приказ № 286) и **п. 32.1 ФГОС ООО** (приказ № 287). Аналогичные требования к структуре действуют и на уровне среднего общего образования (ФГОС СОО, приказ № 413). По ним рабочая программа учебного предмета, курса или модуля должна включать **три обязательных раздела**. Самодеятельное расширение или сокращение этого состава — частая причина замечаний.

Три обязательных раздела

Раздел 1. Содержание учебного предмета (курса, модуля). Перечень изучаемых тем (тематических блоков) с кратким описанием каждой. Должно соответствовать обязательному содержанию ФРП по предмету.

Раздел 2. Планируемые результаты освоения. Личностные, метапредметные и предметные результаты, сформулированные на основе требований ФГОС и ФРП.

Раздел 3. Тематическое планирование. С указанием количества академических часов на каждую тему и возможности использования по теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов (ЭОР/ЦОР), являющихся учебно-методическими материалами.

Для курсов внеурочной деятельности

Структура курса внеурочной деятельности во многом совпадает со структурой программы учебного предмета: те же три раздела (содержание курса, планируемые результаты, тематическое планирование с часами и ЭОР). Конкретные требования к оформлению устанавливает Положение о рабочей программе школы.

Три обязательных элемента тематического планирования

В третьем разделе (тематическом планировании) по каждой теме должны быть отражены три элемента:

- **перечень тем**, планируемых к освоению;
- **количество академических часов** на освоение каждой темы;
- **электронные (цифровые) учебно-методические материалы** (ЭОР/ЦОР), которые можно использовать при изучении темы (подробнее — Блок 6).

Тематическое планирование оформляется таблицей; помимо обязательных колонок школа вправе добавить свои (например, графу для отметки воспитательного потенциала темы — см. Блок 8). Тематическое планирование должно соответствовать первому разделу программы — содержанию предмета.

Макет титульного листа

Точный вид титульного листа определяет **Положение о рабочей программе вашей школы**. Ниже — типовой состав реквизитов, который встречается в большинстве локальных актов. Сверьте каждый пункт со своим Положением.

Реквизит	Что указывается
Гриффы согласования / утверждения	«Рассмотрено» (на заседании ШМО, № и дата протокола), «Согласовано» (зам. директора по УВР), «Утверждено» (приказ директора, № и дата). Точный набор гриффов — по Положению школы.
Наименование ОО	Полное официальное название образовательной организации по уставу.
Название документа	«Рабочая программа учебного предмета “...” для ... класса(ов)».
Уровень и класс(ы)	Уровень образования (НОО / ООО / СОО) и параллель(и).
Срок реализации	Учебный год (2026/2027) или период освоения.
Составитель	ФИО и должность педагога (или авторского коллектива).
Место и год	Населённый пункт и год разработки.

Частая ошибка титульного листа

Гриффы «Согласовано/Утверждено» без номеров и дат протоколов и приказов, либо несоответствие порядка утверждения тому, что прописано в Положении школы. Перед сдачей сверьте формулировки гриффов с локальным актом.

Оценочные материалы, текущий контроль и промежуточная аттестация

Установление форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации относится к компетенции образовательной организации (п. 10 ч. 3 ст. 28 ФЭ-273). Эти вопросы регулирует отдельный локальный акт школы — Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации (название может отличаться).

Рабочая программа должна быть согласована с этим локальным актом. На практике это означает:

- **оценочные материалы** для текущего и тематического оценивания разрабатываются педагогами и соответствуют планируемым результатам программы;

- **формы и периодичность контроля** (контрольные, проверочные, практические работы и т. п.) не противоречат Положению об оценивании;
- **формы промежуточной аттестации** по предмету соответствуют закреплённым в локальном акте и учебном плане школы.

Что проверяют

Во многих регионах согласованность рабочей программы с Положением об оценивании — предмет проверок. Убедитесь, что заявленные в программе контрольные мероприятия и формы аттестации реально соответствуют локальному акту школы и не противоречат учебному плану.

Блок 4. Перечень «неприкосновенных» предметов

Законодательством определён перечень учебных дисциплин, по которым образовательная организация обязана обеспечить **непосредственное применение федеральных рабочих программ** (формулировка ч. 6.3 ст. 12 ФЗ-273). Это означает использование федерального содержания, планируемых результатов и тематического планирования по предмету без отступлений.

Перечень закреплён **частью 6.3 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ** (в действующей редакции): по нему образовательная организация обязана непосредственно применять федеральные рабочие программы по перечисленным ниже предметам.

Начальное общее образование (НОО)

- Русский язык
- Литературное чтение
- Окружающий мир
- Труд (технология)

Основное и среднее общее образование (ООО и СОО)

- Русский язык
- Литература
- История
- Обществознание
- География
- Труд (технология)
- Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) — базовый уровень

Точные названия предметов

Использование старых наименований недопустимо: пишите **«Труд (технология)»** вместо «Технология» и **«Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР)»** вместо «ОБЖ». Несоответствие названий — формальное основание для замечания.

Почему именно эти предметы

Перечень охватывает предметы, формирующие гражданскую и культурную идентичность, а также базовую безопасность. Единое обязательное содержание по ним обеспечивает сопоставимость результатов школьников по всей стране.

Блок 5. Новое в содержании 2026/2027 учебного года

Помимо общих требований к нормативной базе, при разработке программ 2026/2027 года важно учесть несколько содержательных изменений, которые вступают в силу с 1 сентября 2026 года.

Новый учебный предмет «Духовно-нравственная культура России»

С 1 сентября 2026 года в основной школе вводится отдельный учебный предмет «Духовно-нравственная культура России» (ДНКР). Внедрение поэтапное: в 2026/2027 учебном году предмет реализуется в 5 классе (17 часов), а с 2027/2028 учебного года распространяется на 6 и 7 классы (по 34 часа). Если предмет входит в учебный план вашей школы, под него разрабатывается отдельная рабочая программа на основе соответствующей федеральной рабочей программы.

Не путайте с ОДНКНР!

«Духовно-нравственная культура России» (ДНКР) — это **самостоятельный новый предмет**, а не прежний предмет «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (ОДНКНР). Старый ОДНКНР был исключён из ФГОС ООО с 1 сентября 2025 года; новый ДНКР вводится с 1 сентября 2026 года под отдельным наименованием и с собственной программой. В тексте рабочей программы используйте именно официальное название нового предмета — «Духовно-нравственная культура России».

Что проверить по новому предмету

Уточните в учебном плане школы класс и объём часов, отведённых на «Духовно-нравственную культуру России», и используйте действующую редакцию ФРП по предмету. Поскольку предмет и его учебно-методическое обеспечение новые, особенно внимательно сверяйтесь с официальным текстом программы на момент составления.

Изменения по часам и предметам в учебном плане

При формировании КТП учитывайте корректировки федерального учебного плана на 2026/2027 год (в частности, изменения распределения часов в старшей школе по ряду предметов). Перечень предметов и распределение часов берите из действующего учебного плана школы, согласованного с обновлённым федеральным учебным планом.

Сверка перечня нормативных документов

Изменения в ФРП и ФОП периодически отменяют ранее внесённые поправки. Поэтому перечень нормативных актов в пояснительной записке нужно сверять с действующими редакциями именно на дату составления программы, а не переносить из прошлогоднего документа.

Блок 6. Электронные ресурсы (ЭОР) и «цифровая гигиена»

ФГОС третьего поколения требует, чтобы в тематическом планировании по каждой теме была указана возможность использования **электронных (цифровых) образовательных ресурсов**, являющихся учебно-методическими материалами. Это не формальность: при проверке программ инспекторы смотрят, какие именно ресурсы вписаны в КТП.

Какие ресурсы можно указывать

Использовать и указывать в планировании следует ресурсы из **федерального перечня ЭОР**, утверждённого приказом Минпросвещения № 499 от 18.07.2024, и верифицированный государственный контент. К проверенным платформам относятся:

- **ФГИС «Моя школа»** и входящая в неё Универсальная библиотека цифрового образовательного контента (Библиотека ЦОК) — верифицированный контент по предметам, привязанный к темам;
- **Российская электронная школа (РЭШ)** — интерактивные уроки по школьной программе;
- **Библиотека ЦОК** — материалы, разработанные и проверенные экспертами, структурированные по универсальному тематическому классификатору.

«Цифровая гигиена»: что НЕ указывают в КТП

В тематическом планировании рабочей программы не следует указывать в качестве учебно-методических ЭОР:

- персональные блоги и авторские сайты педагогов;
- ссылки на YouTube-каналы и видеохостинги;
- коммерческие образовательные платформы и репетиторские сервисы;
- форумы, соцсети и пользовательский контент без верификации.

Эти материалы можно использовать в живой работе на свой профессиональный выбор, но в нормативном документе (КТП) фиксируются только верифицированные ресурсы из федерального перечня.

Практический приём

Самый надёжный способ корректно заполнить графу ЭОР — собирать программу в «Конструкторе рабочих программ» на портале edsoo.ru: он подставляет к каждой теме верифицированные ресурсы автоматически, и риск вписать «запрещённую» ссылку исчезает.

Информационная безопасность. Использование любых ЭОР не освобождает педагога и школу от соблюдения требований законодательства о персональных данных и об информационной безопасности несовершеннолетних. Применяемые

ресурсы должны соответствовать требованиям к защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

Блок 7. Рабочие программы для обучающихся с ОВЗ (5–11 классы)

При разработке рабочих программ для школьников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на уровнях основного и среднего общего образования важно учитывать особенности действующих стандартов.

Особенность нормативной базы

Отдельных ФГОС для обучающихся с ОВЗ на уровнях ООО и СОО не существует. Однако во ФГОС ООО и ФГОС СОО предусмотрены специальные требования к результатам освоения образовательных программ для отдельных категорий обучающихся. Эти требования необходимо учитывать при разработке адаптированной основной общеобразовательной программы (АООП) и рабочих программ.

На что опираться при разработке

- **ФАОП ООО.** Для обучающихся 5–9 классов разработка АООП осуществляется на основе Федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования (приказ Минпросвещения № 1025 от 24.11.2022, в действующей редакции).
- **Проекты программ ИКП РАО.** Если по учебному предмету отсутствует федеральная рабочая программа, проекты программ, размещённые на сайте Института коррекционной педагогики (ИКП РАО), могут использоваться исключительно как методический ориентир до утверждения соответствующих федеральных документов.
- **Специальные требования ФГОС.** При разработке программ для уровней ООО и СОО учитывайте требования к результатам для отдельных категорий обучающихся, заложенные в самих ФГОС ООО и СОО.

Ключевой момент: вариант 1 АООП ООО

Содержание рабочих программ для обучающихся по **варианту 1 АООП ООО** полностью соответствует содержанию программ для нормотипичных школьников. Поэтому по содержанию образовательная организация ориентируется на федеральные рабочие программы из ФОП ООО. При этом **нормативно-правовой основой** АООП и рабочих программ для обучающихся с ОВЗ остаётся ФАОП ООО (приказ Минпросвещения № 1025 от 24.11.2022): именно её следует указывать и цитировать в пояснительной записке АООП.

Особенности уровня среднего общего образования (10–11 классы)

На уровне СОО, как и на ООО, отдельного ФГОС для обучающихся с ОВЗ нет — действуют специальные требования к результатам внутри ФГОС СОО. Важно учитывать, что **отдельной утверждённой ФАОП СОО на федеральном уровне не принято** (федеральные адаптированные программы утверждены для дошкольного, начального и основного общего образования — приказы № 1022, № 1023 и № 1025). Поэтому адаптированная программа для 10–11 классов разрабатывается образовательной организацией самостоятельно на основе ФГОС СОО, ФОП СОО и локальных актов школы, с учётом особых образовательных потребностей обучающихся, заключения ПМПК и программы коррекционной работы.

Главный принцип

Главное — обеспечить соответствие рабочих программ требованиям ФГОС, АООП и особым образовательным потребностям обучающихся с ОВЗ. Адаптация касается прежде всего условий, методов и форм работы, программы коррекционной работы и (при необходимости) планируемых результатов, а не произвольного сокращения обязательного содержания.

Алгоритм для педагога, работающего с ОВЗ

1. Определите вариант АООП, по которому обучается ребёнок (или группа).
2. Для варианта 1 — содержание берите из ФРП ФОП соответствующего уровня, но нормативной основой АООП указывайте ФАОП ООО (приказ № 1025).
3. Для иных вариантов — опирайтесь на ФАОП ООО; при отсутствии утверждённой ФРП проекты программ ИКП РАО могут использоваться только как методический ориентир до утверждения соответствующих федеральных документов.
4. Включите/учтите программу коррекционной работы и специальные требования к результатам из ФГОС.

Специальные условия реализации программы

Адаптация программы для обучающихся с ОВЗ затрагивает не только содержание, но и условия его освоения. При разработке учтите (в объёме, определённом заключением ПМПК и АООП):

- **адаптацию содержания и оценочных материалов** под особые образовательные потребности;
- **специальные методы и приёмы обучения**, специальные учебники и дидактические материалы;
- **индивидуальный учебный план** (при необходимости);
- **сопровождение** — тьютор, ассистент (помощник), специальные технические средства обучения;
- **программу коррекционной работы** как обязательный компонент АООП.

Зона повышенного внимания проверок

Наличие и описание специальных условий — один из самых чувствительных вопросов при проверках Росособнадзора и прокуратуры. Убедитесь, что специальные условия из заключения ПМПК реально отражены в АООП и рабочих программах, а не только продекларированы.

Ориентир по вариантам АООП

Таблица помогает быстро определить, на какую содержательную основу опираться в зависимости от варианта АООП. Точную маршрутизацию ребёнка определяют заключение ПМПК и решение образовательной организации.

Вариант	Для кого (общая логика)	Содержательная основа
Вариант 1	Обучающиеся с ОВЗ, осваивающие программу в те же сроки и в том же объёме, что и нормотипичные сверстники, при создании специальных условий.	Содержание = ФРП из ФОП соответствующего уровня. Нормативная основа АООП — ФАОП ООО (приказ № 1025).
Иные варианты (2 и далее)	Обучающиеся, которым требуется пролонгация сроков, иной объём или особая организация содержания (зависит от нозологии и заключения ПМПК).	ФАОП ООО; при отсутствии утверждённой ФРП — проекты программ ИКП РАО (учитывать их статус проектов).

Важно про статус проектов ИКП РАО

Программы, размещённые на сайте Института коррекционной педагогики (ИКП РАО), для ряда предметов имеют статус проектов и размещаются для обсуждения. Используйте их как ориентир, отслеживая утверждение итоговых версий, и фиксируйте в АООП действующую на момент составления редакцию.

Блок 8. Пошаговый алгоритм разработки программы

Шаг 1. Изучение локального акта школы

Откройте Положение о рабочей программе вашей школы. Обратите внимание на требования к структуре документа и оформлению титульного листа, на порядок согласования и утверждения.

Шаг 2. Анализ федеральной рабочей программы (ФРП)

Ознакомьтесь с официальным текстом ФРП по вашему предмету с учётом изменений, актуальных на 1 сентября 2026 года. Зафиксируйте обязательное содержание, планируемые результаты и тематическое планирование.

Шаг 3. Перенос тематического планирования и формирование КТП

Основой программы служит готовое тематическое планирование из ФРП. На его базе сформируйте календарно-тематическое планирование (КТП), поурочно распределив часы и адаптировав планирование под годовой учебный график школы — число учебных недель, каникулы и праздничные дни.

Шаг 4. Наполнение содержательных блоков и интеграция воспитания

Убедитесь, что в программе есть все три обязательных раздела по ФГОС (см. Блок 3): содержание предмета, планируемые результаты и тематическое планирование с указанием ЭОР (требования к ЭОР — Блок 6). Помимо трёх обязательных разделов, отразите реализацию рабочей программы воспитания школы — через личностные результаты гражданской и патриотической направленности либо тематические модули, демонстрирующие воспитательный потенциал предмета.

Как показать связь с программой воспитания

Проверяющие ожидают увидеть три связи воспитательного компонента:

- с рабочей программой воспитания школы — через её инвариантные модули («Урочная деятельность», «Классное руководство» и др.);
- с календарным планом воспитательной работы — тематика отдельных уроков перекликается с ключевыми датами и событиями плана;
- с личностными результатами — формулировки результатов программы соотносятся с показателями их достижения.

Если этого требует локальный акт, удобно завести в КТП отдельную графу «воспитательный потенциал темы» — она наглядно показывает все три связи и снимает вопросы проверки.

Методическое примечание

Рекомендуется собирать и проектировать рабочую программу с помощью официального сервиса «Конструктор рабочих программ» на портале «Единое содержание общего образования» (edsoo.ru). Конструктор автоматизирует выгрузку обязательного содержания ФРП, нормативных документов и верифицированных ЭОР для каждой темы, что снижает риск технических ошибок.

Важно: после выгрузки из Конструктора программа становится документом школы. Любые изменения (распределение часов под календарный график, добавление граф) вносятся в выгруженный файл и проходят тот же порядок утверждения, что и обычная программа (см. Шаг 6). Интерфейс сервиса может обновляться, поэтому сверяйтесь с актуальными инструкциями на самом портале.

Шаг 5. Финальная сверка и согласование

Перед сдачей пройдите программу по чек-листу (Блок 9), затем передайте её на согласование в соответствии с Положением о рабочей программе школы.

Шаг 6. Утверждение и размещение

Проведите программу по штатному порядку: рассмотрение на школьном методическом объединении (ШМО) → согласование заместителем директора по УВР → утверждение приказом директора. Конкретные этапы и формулировки грифов определяет Положение о рабочей программе школы.

Разместите утверждённые программы в соответствии с требованиями к открытости образовательной организации (на официальном сайте школы в подразделе «Образование» и/или в информационной системе школы). При изменении ФРП или учебного плана своевременно актуализируйте программу и обновите размещённую версию.

Частый предмет прокурорских проверок

Отсутствие утверждённых рабочих программ в открытом доступе на сайте школы либо размещение устаревших версий — распространённое нарушение требований к открытости. Проверьте, что опубликованы действующие редакции, соответствующие приказу об утверждении.

Блок 9. Чек-лист для самопроверки (по зонам)

Проверяйте программу блоками. Левая колонка — что должно быть, правая — типичная ошибка по этому пункту. Отмечайте галочку только когда уверены, что ошибки нет.

✓	Что должно быть	Частая ошибка
Зона 1. Нормативная база		
☐	Документы-основания. Указаны ФГОС, ФЗ-273 и ФОП в действующих редакциях.	<i>Ссылки на «примерные программы» и устаревшие ООП; реквизиты без пометки «в действующей редакции».</i>
☐	Стандарты по классам. 1–9 кл. — приказы № 286 и № 287; 10–11 кл. — № 413.	<i>Старые редакции ФГОС для 1–9 классов.</i>
Зона 2. Структура (Блок 3)		
☐	Три раздела. Содержание; планируемые результаты; тематическое планирование.	<i>Лишние или недостающие разделы; самостоятельная структура.</i>
☐	Титульный лист. Грифы, реквизиты и порядок утверждения — по Положению школы.	<i>Гриффы без номеров протоколов и приказов.</i>
Зона 3. Содержание		
☐	Неприкосновенные предметы. Для предметов из перечня (Блок 4) содержание идентично ФРП с изменениями от 01.09.2026.	<i>Сокращение/перестановка тем в обязательных предметах.</i>
☐	Названия предметов. «Труд (технология)», «ОБЗР» — строго по стандарту.	<i>«Технология», «ОБЖ» — старые наименования.</i>
☐	Новый предмет ДНКР. При наличии в плане — отдельная программа на основе ФРП.	<i>Путаница ДНКР с прежним ОДНКНР.</i>
☐	Учебники из ФПУ. УМК соответствует ФРП и входит в федеральный перечень учебников.	<i>Учебник вне федерального перечня или не соответствует ФРП.</i>
Зона 4. Планирование (КТП)		

✓	Что должно быть	Частая ошибка
☐	Поурочное распределение. КТП на базе тематического планирования ФРП, согласовано с годовым графиком школы.	<i>Часы не сходятся с учебным планом и календарным графиком.</i>
☐	Оценивание и аттестация. Оценочные материалы, формы контроля и промежуточной аттестации соответствуют Положению об оценивании школы.	<i>Формы контроля в программе противоречат локальному акту об оценивании.</i>
Зона 5. Воспитание		
☐	Программа воспитания. Отражена в личностных результатах и/или модулях; при требовании — графа в КТП.	<i>Воспитательный компонент не прослеживается в планировании.</i>
Зона 6. Электронные ресурсы (Блок 6)		
☐	Верифицированные ЭОР. По каждой теме указаны ресурсы из федерального перечня / ФГИС «Моя школа», РЭШ, Библиотека ЦОК.	<i>Ссылки на YouTube, блоги, форумы, коммерческие платформы.</i>
Зона 7. ОВЗ (если применимо)		
☐	Маршрут по ОВЗ. Учтены вариант АООП, ФАОП ООО (приказ № 1025), спецтребования ФГОС и программа коррекционной работы.	<i>Для варианта 1 указана только ФООП без ссылки на ФАОП ООО.</i>
Зона 8. Утверждение и размещение		
☐	Порядок утверждения. Рассмотрена на ШМО, согласована зам. директора, утверждена приказом директора — по Положению школы.	<i>Программа используется без приказа об утверждении.</i>
☐	Размещение на сайте. Действующая редакция размещена в открытом доступе; устаревшие версии заменены.	<i>На сайте нет программы или висит прошлогодняя версия.</i>
Зона 9. Инструментарий		

✓	Что должно быть	Частая ошибка
□	Конструктор edsoo.ru. Программа собрана в конструкторе, если этого требует локальный акт.	<i>Ручная сборка с риском технических ошибок в ЭОР и реквизитах.</i>

Приложение 1. Сводный перечень нормативных документов

Перечень приведён для удобства сверки. Перед использованием уточните действующие редакции на портале edsoo.ru или в справочно-правовой системе. Все приказы ФОП и ФГОС применяются в действующих редакциях с учётом изменений и дополнений, внесённых в 2024–2025 годах.

Документ	Реквизиты
ФЗ «Об образовании в РФ»	№ 273-ФЗ от 29.12.2012 (с изм., в т. ч. № 371-ФЗ от 24.09.2022)
ФГОС НОО	Приказ Минпросвещения № 286 от 31.05.2021
ФГОС ООО	Приказ Минпросвещения № 287 от 31.05.2021
ФГОС СОО	Приказ Минобрнауки № 413 от 17.05.2012 (действующая редакция)
ФОП НОО	Приказ Минпросвещения № 370 от 18.05.2023
ФОП ООО	Приказ Минпросвещения № 371 от 18.05.2023
ФОП СОО	Приказ Минпросвещения № 372 от 18.05.2023
ФАОП ООО (для обучающихся с ОВЗ)	Приказ Минпросвещения № 1025 от 24.11.2022
Федеральный перечень ЭОР	Приказ Минпросвещения № 499 от 18.07.2024
Федеральный перечень учебников (ФПУ)	Приказ Минпросвещения № 495 от 26.06.2025 (в действующей редакции)
Положение о рабочей программе	Локальный нормативный акт школы
Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации	Локальный нормативный акт школы (п. 10 ч. 3 ст. 28 ФЗ-273)

Приложение 2. Шаблоны-заготовки («рыбы»)

Готовые заготовки для копирования. Перед использованием подставьте свои данные и обязательно сверьте реквизиты с действующими редакциями на дату составления программы — номера и даты приведены по состоянию на момент подготовки руководства.

2.1. Формулировка нормативной базы для пояснительной записки

Образец абзаца «Рабочая программа разработана в соответствии с...» (отредактируйте уровень и предмет):

Рабочая программа по учебному предмету «___» для ___ класса(ов) разработана в соответствии с:

- *Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);*
- *ФГОС основного общего образования (приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в действующей редакции);*
- *Федеральной образовательной программой основного общего образования (приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371, в действующей редакции), включая федеральную рабочую программу по предмету «___»;*
- *Положением о рабочей программе [наименование ОО] (локальный нормативный акт).*

(Для НОО — приказы № 286 и № 370; для СОО — приказы № 413 и № 372. Для обучающихся с ОВЗ дополнительно — ФАОП ОО, приказ № 1025 от 24.11.2022.)

ВНИМАНИЕ перед копированием

Шаблон выше сверстан под ОО (приказы № 287 и № 371). Если вы работаете в начальной или старшей школе, обязательно замените реквизиты на свой уровень (НОО: № 286 и № 370; СОО: № 413 и № 372). Сдача программы НОО со ссылками на стандарт основной школы — частая ошибка при копировании.

2.2. Образец строки тематического планирования (КТП)

Минимально достаточный набор колонок (порядок и добавочные графы — по Положению школы):

№	Тема урока / раздела	Часы	ЭОР / ЦОР (верифиц.)	Воспит. потенциал
1	<i>[Наименование темы по ФРП]</i>	1	<i>Библиотека ЦОК / РЭШ: [урок по теме]</i>	<i>[модуль / личностный результат]</i>

Подсказка по графе ЭОР

Указывайте конкретный верифицированный ресурс (урок Библиотеки ЦОК, материал РЭШ), а не общий адрес сайта. Колонку «Воспит. потенциал» добавляйте, если этого требует локальный акт школы.

Приложение 3. Стоп-слова и глоссарий аббревиатур

3.1. Стоп-слова: устаревшее → правильное

Наличие любого «стоп-слова» в тексте программы — формальный повод для замечания. Замените их на актуальные формулировки.

Так писать НЕЛЬЗЯ	Правильно
Технология	Труд (технология)
ОБЖ	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР)
Примерная рабочая программа	Федеральная рабочая программа (ФРП)
Примерная ООП	Федеральная образовательная программа (ФОП / ФООП)
ОДНКНР (как новый предмет)	Духовно-нравственная культура России (ДНКР)
ФГОС второго поколения (для 1–9 кл.)	ФГОС третьего поколения (приказы № 286, № 287)

3.2. Глоссарий аббревиатур

Сокращение	Расшифровка
ФГОС	Федеральный государственный образовательный стандарт
ФОП / ФООП	Федеральная образовательная программа / федеральная основная общеобразовательная программа
ФРП	Федеральная рабочая программа
ФПУ	Федеральный перечень учебников
НОО / ООО / СОО	Начальное / основное / среднее общее образование
КТП	Календарно-тематическое планирование
ЭОР / ЦОР	Электронный / цифровой образовательный ресурс
ЦОК	Цифровой образовательный контент (Библиотека ЦОК в ФГИС «Моя школа»)
РЭШ	Российская электронная школа
ОБЗР	Основы безопасности и защиты Родины

Сокращение	Расшифровка
ДНКР	Духовно-нравственная культура России (новый предмет с 01.09.2026)
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
АООП	Адаптированная основная общеобразовательная программа
ФАОП	Федеральная адаптированная образовательная программа
ПМПК	Психолого-медико-педагогическая комиссия
ИКП РАО	Институт коррекционной педагогики Российской академии образования

© АНО «Научно-образовательный центр педагогических проектов», 2026