

Методическое пособие «Рабочий лист как способ организации процесса по предметам УМК «Школа России»»

Составитель:
учитель начальных классов
Тетюева Н.В.
высшая квалификационная категория

2025год
г. Стрежевой

Введение

Цель данного методического пособия — создать условия для эффективного освоения содержания образовательных стандартов начального общего образования посредством внедрения рабочих листов в учебный процесс, обеспечивающих развитие ключевых учебных навыков, повышение мотивации обучающихся и индивидуализацию образовательного маршрута.

Задачи:

1. Организация эффективного учебного процесса.
2. Развивать у младших школьников базовые учебные навыки: письмо, чтение, счет, логическое мышление, наблюдательность, внимание, память, мелкую моторику,
3. Создавать условия для поддержания устойчивого интереса к процессу обучения через игровые формы заданий, яркие иллюстрации и увлекательные темы.
4. Предлагать задания различных уровней сложности, позволяющие учитывать индивидуальные особенности и потребности каждого ученика.

Эти задачи направлены на достижение основной цели пособия — формирование устойчивых учебных навыков и положительной учебной мотивации у младших школьников средствами тематических рабочих листов.

Прежде чем приступить непосредственно к созданию рабочего листа для урока, важно пройти несколько подготовительных этапов, которые помогут сделать этот инструмент эффективным и полезным для учащихся.

Теоретическая часть

Этапы подготовки перед созданием рабочего листа:

1. Определение целей и задач урока
 - Четко сформулируйте основную тему и цели урока.
 - Опишите ожидаемые результаты обучения (что ученики должны узнать, чему научиться).
 - Сопоставьте цели урока с требованиями программы УМК «Школа России» и стандартами ФГОС НОО.
2. Анализ особенностей класса и уровня подготовки учеников
 - Проанализируйте состав своего класса: возраст, уровень подготовки, интересы, индивидуальные особенности.
 - Определите, какие именно знания и умения предстоит развивать с помощью данного рабочего листа.
 - Учтите возможные затруднения и слабые места учеников, чтобы предусмотреть коррекционные задания.

3. Выбор формата и структуры рабочего листа.

- Решите, какой тип заданий будет преобладать (логические упражнения, графические задания, тесты, творческие задания и др.).
- Определитесь с количеством страниц и уровнем сложности заданий.
- Продумайте оформление: размер шрифта, цветовая гамма, наличие иллюстраций, удобочитаемость текста.

4. Составление плана содержания рабочего листа.

- Разработайте четкий план заданий, включив в него разнообразные виды упражнений.
- Следите за балансом между теоретическими и практическими заданиями.
- Не забудьте включить задания разного уровня сложности, чтобы учесть индивидуальные различия учеников.

5. Организация обратной связи и контроля.

- Подумайте, каким образом будете проверять и оценивать выполнение заданий.
- Разработайте критерии оценки, понятные и доступные для учеников.
- Решите, нужна ли дополнительная поддержка или коррекция после выполнения заданий.

Соблюдение этих шагов поможет вам создать качественный и эффективный рабочий лист, который станет ценным инструментом в образовательном процессе.

Чтобы облегчить использование рабочих листов в начальной школе и сделать их применение систематичным и удобным, целесообразно разделить их на тематические блоки, соответствующие основным направлениям и подтемам образовательных предметов по УМК «Школа России». Эти блоки будут охватывать ключевые аспекты программы и облегчат учителю выбор подходящих материалов для конкретных уроков.

Практическая часть

Тематические блоки рабочих листов.

I. Русский язык и литература

1. Буквы и звуки

- Алфавит, гласные и согласные буквы, мягкие и твердые звуки.

2. Части речи

- Имя существительное, имя прилагательное, глагол, предлоги и союзы.

3. Орфограммы и правила письма.

- Правописание буквосочетаний, ударений, проверяемые и непроверяемые орфограммы.

4. Текст и предложения

- Типы предложений, знаки препинания, составление текстов.

5. Литературное чтение

- Чтение и понимание произведений, работа с текстом, пересказ, сочинение сказок и рассказов.

II. Математика

1. Счет и числа
2. Состав числа
3. Геометрический материал
 - Плоские фигуры, объемные тела, симметрия, пространственное воображение.
4. Логические задачи и головоломки
 - Логические цепочки, закономерности, задачи-шутки.
 - Задачи на смекалку и развитие мышления
5. Простейшие арифметические задачи, задачи на движение, на разностное и кратное сравнение.

III. Окружающий мир

1. Человек и природа
 - Животные и растения, времена года, природные явления.
2. Мир вокруг нас
 - Семья, дом, город, транспорт, профессии людей.
3. Экология и охрана природы
 - Охрана окружающей среды, бережное отношение к природе.
4. История и культура родного края
 - Достопримечательности, праздники, народные обычаи и традиции.

IV. Мелкая моторика и развитие координации движений

1. Графические диктанты
2. Рисование линий, фигур, узоров по клеточкам.
3. Обводка и штриховка
4. Тренировка мелкой моторики рук, подготовка руки к письму.
5. Пазлы и мозаики
 - Сборка изображений, пазлов, разрезанных картинок.
6. Каллиграфические поделки.

Преимущества такой классификации:

- Упрощается поиск нужного материала.
- Легче планировать уроки и распределять нагрузку.
- Можно легко адаптировать задания под конкретный класс и уровень подготовки учеников.
- Повышается эффективность занятий благодаря структурированной подаче материала.

Таким образом, разбивка рабочих листов на тематические блоки позволяет учителям быстро находить нужные ресурсы, поддерживать интерес учеников и обеспечивать системность в изучении предмета.

Поощрение учащихся за выполнение рабочих листов — важный элемент мотивирования детей к активной учебной деятельности. Оно поддерживает интерес к учебе, повышает уверенность в собственных силах и формирует позитивное отношение к процессу познания. Для младших школьников особенно важны эмоциональные и символические формы поощрения, поскольку они помогают детям почувствовать себя успешными и значимыми.

Способы поощрения учащихся за выполнение рабочих листов:

1. Улыбающийся стикер.
Каждый ученик получает специальный стикер за правильно выполненное задание.
2. Громкое объявление.
Похвала на уроке
3. Мини-дипломы и грамоты.
Награды за серию выполненных заданий
4. Небольшие призы и сюрпризы.
Символическая награда за усердие и старание.
5. Право выбора и привилегии.
Возможность отвечать первым или выбирать задание самостоятельно.

Важные моменты при поощрении:

- Поощрение должно быть своевременным и конкретным (связано с конкретной работой или достижением).
- Важно учитывать индивидуальные особенности и предпочтения детей.
- Использовать похвалу искренне и справедливо, чтобы избежать зависти и соперничества среди учеников.
- Создавать атмосферу радости и гордости за собственные успехи, поддерживая здоровую конкуренцию и стремление к самосовершенствованию.

Эти способы поощрения помогут детям почувствовать удовлетворение от проделанной работы, повысить самооценку и желание учиться дальше.

Заключение

Использование рабочих листов является важным элементом современного образовательного процесса, направленного на формирование ключевых компетенций обучающихся, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО).

Представленные в данном методическом пособии рекомендации и образцы рабочих листов позволяют педагогу эффективно организовать учебно-воспитательную деятельность, обеспечивая индивидуальный подход к каждому ребенку, учитывая его способности, интересы и потребности. Разнообразие форматов и видов заданий способствует развитию познавательной активности, творческих способностей и самостоятельности младших школьников.

Применение рабочих листов помогает формировать у детей устойчивый интерес к учебной деятельности, развивает умение анализировать, сравнивать, делать выводы и принимать решения. Это делает обучение более доступным и увлекательным, создавая условия для успешного освоения программного материала.

Важно отметить, что успешное внедрение рабочих листов требует от учителя профессиональной компетентности, творческого подхода и постоянного саморазвития. Педагог должен уметь грамотно подбирать задания, адаптировать их содержание и форму под конкретные учебные задачи и потребности своих учеников.

Знания, полученные учениками на уроках при выполнении рабочих листов, имеют практическое значение и активно используются в повседневной жизни. Они формируют базовые умения и навыки, необходимые для успешной социализации, взаимодействия с окружающим миром и эффективного решения жизненных задач.

Как знания, полученные на уроках с рабочими листами, полезны в повседневной жизни?

1. Развитие речи и коммуникативных навыков: дети учатся ясно и точно выражать свои мысли, понимать речь окружающих, строить диалоги и монологи. Это важно для общения с друзьями, родителями, взрослыми людьми, а также для участия в общественных мероприятиях.
2. Навык чтения помогает ориентироваться в информационных источниках (книги, газеты, инструкции)
3. Грамотное письмо пригодится при написании писем, сообщений, заметок, заполнении документов и анкет.
4. Арифметические вычисления: Умения считать деньги, определять сдачу, рассчитывать стоимость покупок, делить продукты поровну между членами семьи, измерять расстояния и время необходимы ежедневно.
5. Решение простых задач: Применение математических знаний помогает решить практические задачи: например, определить, сколько конфет нужно купить, чтобы хватило всем друзьям, рассчитать время приготовления блюда или спланировать бюджет карманных денег.
6. Безопасность и здоровье: Основы безопасности жизнедеятельности, знание правил дорожного движения, пожарной безопасности и личной гигиены способствуют формированию безопасного поведения и сохранению здоровья.

7. Саморегуляция и самоконтроль: Регулярная практика выполнения заданий учит организованности, планированию своего времени, ответственности за результаты труда.

Таким образом, знания, приобретаемые учащимися при работе с рабочими листами, становятся основой для формирования важных жизненных навыков, необходимых для полноценного функционирования в современном мире. Они обеспечивают успешную социальную адаптацию, повышают личную ответственность и делают процесс обучения осмысленным и полезным для практической жизни.

Дидактическая часть

Пример рабочих листов по литературному чтению

Тема: _____ Жанр _____

1. План:

2. Что обозначают, некоторые непонятные нам слова или фразы:

Второпях - _____

Со всех ног бросаться - _____

Кузнец - _____

Коса - _____

3. Главная мысль произведения:

4. Характеристика героев:

Петушок - _____

Куричка - _____

5. Прочитай слово. Запиши.

З, , ,  _____



Оформи обложку своей книги

Название _____

Автор _____

Жанр _____

О чём это произведение?

Какова главная мысль?
(Чему учит нас автор?)

Составь и запиши три вопроса по содержанию произведения

1 _____

2 _____

3 _____

Ф.И. _____



АВТОР _____ _____ НАЗВАНИЕ _____ _____ ЖАНР 	ГЛАВНЫЕ ГЕРОИ _____ _____	ВОССТАНОВИ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ СОБЫТИЙ РАССКАЗА _____ ПЕРЕДУМАЛИ ИГРАТЬ _____ В ДОМИКЕ _____ ЭТО ВАЛЯ _____ МЫСЛИ О ВОЛКЕ _____ ПРЕДЛОЖЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА _____ СКАЗКА																																																																																																																																																																																																																																	
Подбери синонимы к слову Затейники _____ _____		ХАРАКТЕРИСТИКА ГЕРОЕВ _____ _____ _____																																																																																																																																																																																																																																	
Какие пословицы помогут нам передать основную мысль рассказа? ☐ У страха глаза велики. ☐ Впотымах и блоха страх. ☐ Волка бояться и от белки бегать.		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>Й</td><td>Я</td><td>Ф</td><td>Р</td><td>У</td><td>Ы</td><td>Ч</td><td>И</td><td>Т</td><td>А</td><td>Л</td><td>И</td><td>О</td><td>Я</td><td>Ъ</td></tr> <tr><td>Р</td><td>С</td><td>И</td><td>Й</td><td>Х</td><td>Ж</td><td>В</td><td>А</td><td>Л</td><td>Я</td><td>М</td><td>Е</td><td>Е</td><td>И</td><td>В</td></tr> <tr><td>Ц</td><td>Ю</td><td>Н</td><td>Д</td><td>Т</td><td>Ь</td><td>Ц</td><td>С</td><td>Ж</td><td>К</td><td>А</td><td>Ф</td><td>О</td><td>Ф</td><td>У</td></tr> <tr><td>Г</td><td>З</td><td>А</td><td>Т</td><td>Е</td><td>Й</td><td>Н</td><td>И</td><td>К</td><td>И</td><td>Г</td><td>Ё</td><td>З</td><td>Ю</td><td>Ф</td></tr> <tr><td>Ж</td><td>К</td><td>Ь</td><td>Е</td><td>О</td><td>Ш</td><td>Е</td><td>П</td><td>О</td><td>М</td><td>А</td><td>Х</td><td>У</td><td>Х</td><td>Ч</td></tr> <tr><td>Й</td><td>О</td><td>П</td><td>У</td><td>Д</td><td>Е</td><td>Н</td><td>Ж</td><td>Б</td><td>Е</td><td>З</td><td>Щ</td><td>З</td><td>П</td><td>Н</td></tr> <tr><td>Ч</td><td>Р</td><td>О</td><td>Е</td><td>Е</td><td>Б</td><td>Ь</td><td>К</td><td>И</td><td>Ы</td><td>И</td><td>А</td><td>П</td><td>Х</td><td>Ё</td></tr> <tr><td>И</td><td>И</td><td>Р</td><td>Ь</td><td>Я</td><td>Ц</td><td>Ч</td><td>З</td><td>Л</td><td>К</td><td>Н</td><td>Э</td><td>Д</td><td>Х</td><td>С</td></tr> <tr><td>Й</td><td>Д</td><td>О</td><td>Д</td><td>Л</td><td>Ш</td><td>К</td><td>И</td><td>С</td><td>У</td><td>Щ</td><td>Я</td><td>Л</td><td>Д</td><td>Ю</td></tr> <tr><td>Б</td><td>О</td><td>С</td><td>Ж</td><td>О</td><td>Й</td><td>К</td><td>Б</td><td>К</td><td>Ь</td><td>Ч</td><td>Р</td><td>Д</td><td>О</td><td>Т</td></tr> <tr><td>Ж</td><td>Р</td><td>Я</td><td>Т</td><td>Ь</td><td>П</td><td>У</td><td>Ж</td><td>Ш</td><td>Э</td><td>Й</td><td>В</td><td>М</td><td>Б</td><td></td></tr> <tr><td>В</td><td>Н</td><td>Т</td><td>Й</td><td>Ф</td><td>Е</td><td>Б</td><td>Д</td><td>Ф</td><td>М</td><td>В</td><td>Х</td><td>Ф</td><td>И</td><td>М</td></tr> <tr><td>А</td><td>Ц</td><td>А</td><td>Ч</td><td>Т</td><td>Н</td><td>З</td><td>А</td><td>Б</td><td>П</td><td>Т</td><td>Т</td><td>К</td><td>Д</td><td></td></tr> <tr><td>Д</td><td>Х</td><td>Т</td><td>В</td><td>Я</td><td>Я</td><td>Я</td><td>В</td><td>О</td><td>Л</td><td>К</td><td>Г</td><td>В</td><td>М</td><td>Н</td></tr> <tr><td>Ц</td><td>О</td><td>С</td><td>Л</td><td>Т</td><td>Ф</td><td>Б</td><td>Р</td><td>Б</td><td>В</td><td>Ж</td><td>Щ</td><td>Ю</td><td>Ф</td><td>Б</td></tr> </table>	Й	Я	Ф	Р	У	Ы	Ч	И	Т	А	Л	И	О	Я	Ъ	Р	С	И	Й	Х	Ж	В	А	Л	Я	М	Е	Е	И	В	Ц	Ю	Н	Д	Т	Ь	Ц	С	Ж	К	А	Ф	О	Ф	У	Г	З	А	Т	Е	Й	Н	И	К	И	Г	Ё	З	Ю	Ф	Ж	К	Ь	Е	О	Ш	Е	П	О	М	А	Х	У	Х	Ч	Й	О	П	У	Д	Е	Н	Ж	Б	Е	З	Щ	З	П	Н	Ч	Р	О	Е	Е	Б	Ь	К	И	Ы	И	А	П	Х	Ё	И	И	Р	Ь	Я	Ц	Ч	З	Л	К	Н	Э	Д	Х	С	Й	Д	О	Д	Л	Ш	К	И	С	У	Щ	Я	Л	Д	Ю	Б	О	С	Ж	О	Й	К	Б	К	Ь	Ч	Р	Д	О	Т	Ж	Р	Я	Т	Ь	П	У	Ж	Ш	Э	Й	В	М	Б		В	Н	Т	Й	Ф	Е	Б	Д	Ф	М	В	Х	Ф	И	М	А	Ц	А	Ч	Т	Н	З	А	Б	П	Т	Т	К	Д		Д	Х	Т	В	Я	Я	Я	В	О	Л	К	Г	В	М	Н	Ц	О	С	Л	Т	Ф	Б	Р	Б	В	Ж	Щ	Ю	Ф	Б
Й	Я	Ф	Р	У	Ы	Ч	И	Т	А	Л	И	О	Я	Ъ																																																																																																																																																																																																																					
Р	С	И	Й	Х	Ж	В	А	Л	Я	М	Е	Е	И	В																																																																																																																																																																																																																					
Ц	Ю	Н	Д	Т	Ь	Ц	С	Ж	К	А	Ф	О	Ф	У																																																																																																																																																																																																																					
Г	З	А	Т	Е	Й	Н	И	К	И	Г	Ё	З	Ю	Ф																																																																																																																																																																																																																					
Ж	К	Ь	Е	О	Ш	Е	П	О	М	А	Х	У	Х	Ч																																																																																																																																																																																																																					
Й	О	П	У	Д	Е	Н	Ж	Б	Е	З	Щ	З	П	Н																																																																																																																																																																																																																					
Ч	Р	О	Е	Е	Б	Ь	К	И	Ы	И	А	П	Х	Ё																																																																																																																																																																																																																					
И	И	Р	Ь	Я	Ц	Ч	З	Л	К	Н	Э	Д	Х	С																																																																																																																																																																																																																					
Й	Д	О	Д	Л	Ш	К	И	С	У	Щ	Я	Л	Д	Ю																																																																																																																																																																																																																					
Б	О	С	Ж	О	Й	К	Б	К	Ь	Ч	Р	Д	О	Т																																																																																																																																																																																																																					
Ж	Р	Я	Т	Ь	П	У	Ж	Ш	Э	Й	В	М	Б																																																																																																																																																																																																																						
В	Н	Т	Й	Ф	Е	Б	Д	Ф	М	В	Х	Ф	И	М																																																																																																																																																																																																																					
А	Ц	А	Ч	Т	Н	З	А	Б	П	Т	Т	К	Д																																																																																																																																																																																																																						
Д	Х	Т	В	Я	Я	Я	В	О	Л	К	Г	В	М	Н																																																																																																																																																																																																																					
Ц	О	С	Л	Т	Ф	Б	Р	Б	В	Ж	Щ	Ю	Ф	Б																																																																																																																																																																																																																					
За что вы бы могли похвалить ребят? _____ _____ _____ _____ _____		Что сказали бы соседи, которые это всё слышали? _____ _____ _____ _____ _____																																																																																																																																																																																																																																	

АВТОР _____ НАЗВАНИЕ _____ _____ СЛОВАРНАЯ РАБОТА. СОЕДИНИ: <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">ЖНЕЦЫ</td> <td>- человек, оформляющий различные документы;</td> </tr> <tr> <td>МАРКИЗ</td> <td>- остатки от оболочки зерна после размолотия; - владелец мельницы или работник на мельнице</td> </tr> <tr> <td>ОТРУБИ</td> <td>- люди, которые работают в поле, скашивают хлеб;</td> </tr> <tr> <td>НОТАРИУС</td> <td>- западноевропейский дворянский титул, родовое звание;</td> </tr> <tr> <td>МЕЛЬНИК</td> <td></td> </tr> </table>	ЖНЕЦЫ	- человек, оформляющий различные документы;	МАРКИЗ	- остатки от оболочки зерна после размолотия; - владелец мельницы или работник на мельнице	ОТРУБИ	- люди, которые работают в поле, скашивают хлеб;	НОТАРИУС	- западноевропейский дворянский титул, родовое звание;	МЕЛЬНИК		ТЕСТ - Что досталось младшему брату? А) мельница; Б) осёл; В) кот. - Что с ним герой хотел сначала сделать? А) съесть; Б) выбросить; В) продать. - Что герой хотел сделать из шкурки кота? А) шапку; Б) муфту; В) обувь. - Кем ловко прикидывался кот, когда охотился? А) мёртвым Б) больным; В) спящим. - Кого много водилось в заповедном лесу? А) зайцев; Б) кроликов; В) белок. - Как кот назвал своего хозяина? А) маркиз де Карабас; Б) маркиз ден Карабасю; В) маркиз де Карабас. - Сколько куропаток попало в ловушку? А) две; Б) три; В) четыре. - По каким местам король хотел совершить прогулку? А) по полям и лугам; Б) по королевству; В) по берегу реки. - В кого людоед сначала превратился? А) в льва; Б) в слона; В) в мышь. - Куда кот от страха взобрался? А) на люстру; Б) на водосточную трубу; В) на крышу. 
ЖНЕЦЫ	- человек, оформляющий различные документы;										
МАРКИЗ	- остатки от оболочки зерна после размолотия; - владелец мельницы или работник на мельнице										
ОТРУБИ	- люди, которые работают в поле, скашивают хлеб;										
НОТАРИУС	- западноевропейский дворянский титул, родовое звание;										
МЕЛЬНИК											

Обложка журнала

Название
журнала, год
издания

Разделы журнала:

Какой раздел в журнале показался тебе интересным. Почему?

*Я люблю читать этот журнал,
потому что*

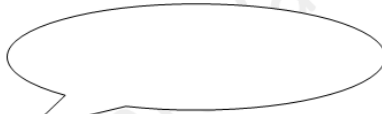
Тема: _____

Жанр

1. План: _____



2. Что обозначают, некоторые непонятные нам слова или фразы:
 Второпях – _____
 Со всех ног бросилась – _____
 Кузнец – _____
 Коса – _____



3. Главная мысль произведения
 4. Характеристика героев:
 Петушок – _____
 Курочка – _____

5. Прочитай слово. Запиши.

3,




Автор: _____

Название: _____



Характеристика девочки

Что хотелось девочке?

Чем вам понравилась девочка?

Собери пословицу и запиши

Солнышке при тепле, при
добре матери



Мои чувства

Пример рабочих листов по русскому языку

1. Спиши слова, дели их для переноса.

Зайка, пальчик, суббота, стулья.

Blank lines for writing words and their parts.



2. Раскрой скобки. Запиши слова в два столбика по определённому признаку.

(За) горой, (за) бежать, (с) вернула, (с) крыши, (на) конверте, (на)резать.

Blank lines for writing words in two columns.

3. Спиши. В каждом предложении подчеркни главные члены.

Мрачная туча закрыла небо. В воздухе красиво кружатся разноцветные листья. В болоте квакают неугомонные лягушки.

Blank lines for writing the sentences with underlined main members.

Спиши текст, вставь пропущенные буквы. В четвёртом предложении подчеркни грамматическую основу.

Наступила поз..няя осень. Дни стали к..роче и х..л..днее. Часто идут д..жди. Дует холодный вет..р. Пр..рода готовится к зимнему отдыху. Совсем опустели луга и п..ля. Деревья скинули св..и з..л..тые наряды и окунулись в глубокий сон.

Blank lines for writing the text with missing letters and underlining the grammatical basis in the fourth sentence.

Работу выполнил _____

Запиши слова в 3 столбика

Солнце, солнечный, светить, чистота, чистить, чистый, победный, победа, победить, учитель, учительский, учить, день, дневной, шум, шумный, шуметь.



Золотые строчки

Конкурс чистописания

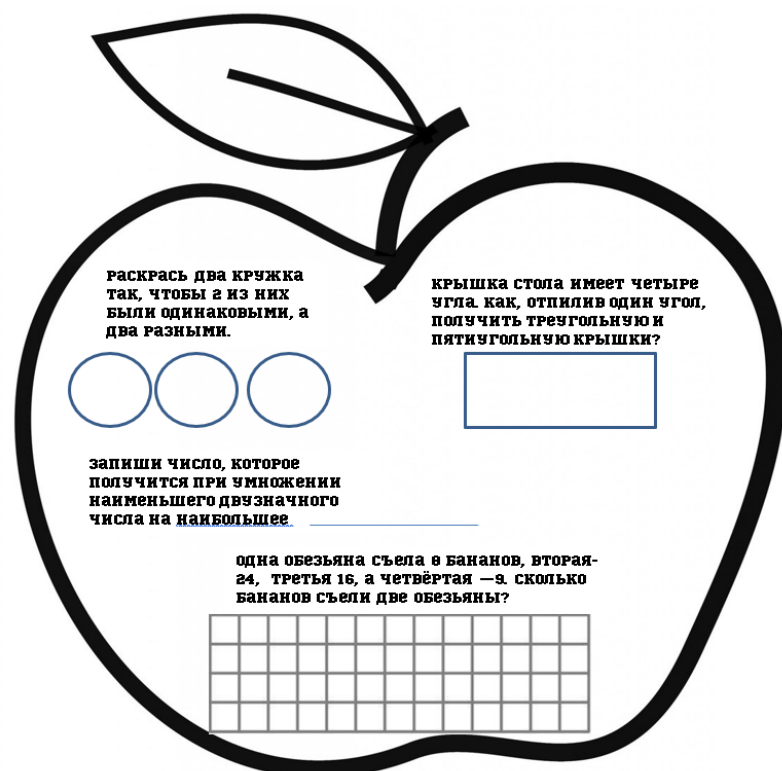


Добрая берёза.

Стоит на лесной опушке берёза. Дятел пробил в коре дырочку. Он наполнился берёзового сока и улётел. Побежал ручеёк по стволу дерева. Чистые крупные капли сока упали на землю. Прилетели синицы. Закружились вокруг берёзы бабочки. Пришли и рыжие муравьи.

Blank lines for writing the text.

Пример рабочих листов по математике

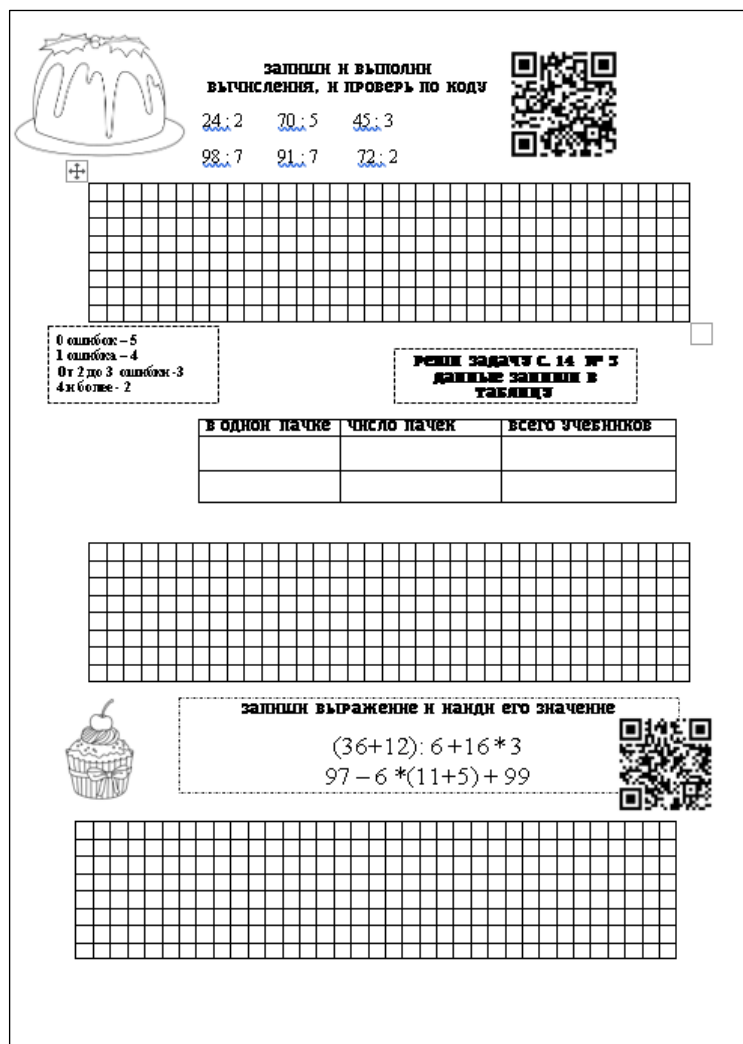


РАСКРАСЬ ДВА КРУЖКА ТАК, ЧТОБЫ 2 ИЗ НИХ БЫЛИ ОДИНАКОВЫМИ, А ДВА РАЗНЫМИ.

КРЫШКА СТОЛА ИМЕЕТ ЧЕТЫРЕ УГЛА. КАК, ОТПИЛИВ ОДИН УГОЛ, ПОЛУЧИТЬ ТРЕУГОЛЬНУЮ И ПЯТИУГОЛЬНУЮ КРЫШКИ?

ЗАПИШИ ЧИСЛО, КОТОРОЕ ПОЛУЧИТСЯ ПРИ УМНОЖЕНИИ НАИМЕНЬШЕГО ДВУЗНАЧНОГО ЧИСЛА НА НАИБОЛЬШЕЕ.

Одна обезьяна съела 6 бананов, вторая – 24, третья 16, а четвертая – 9. Сколько бананов съели две обезьяны?



ЗАПИШИ И ВЫПОЛНИ ВЫЧИСЛЕНИЯ, И ПРОВЕРЬ ПО КОДУ

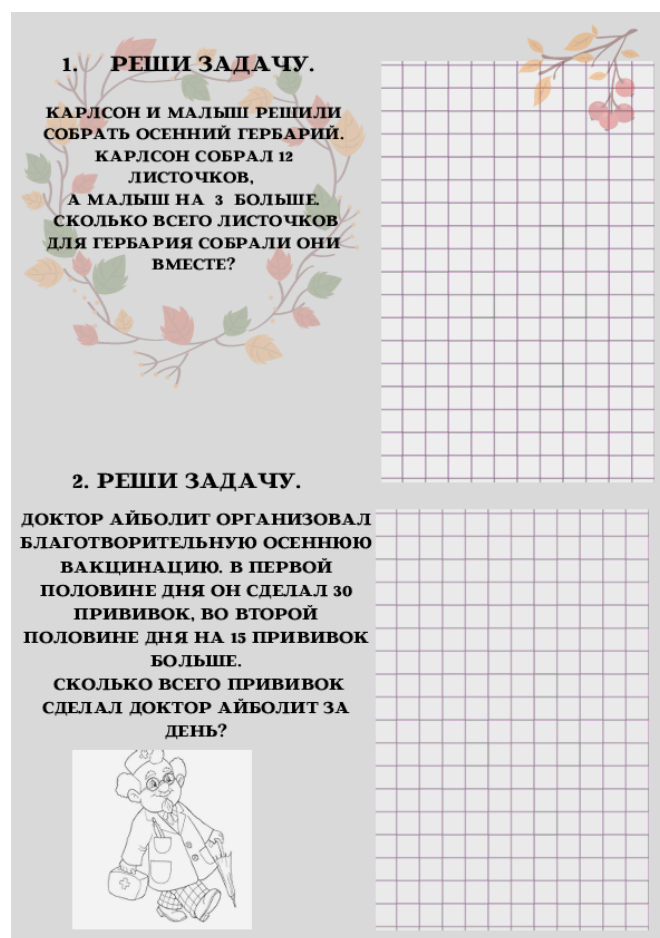
24 : 2 70 : 5 45 : 3
98 : 7 91 : 7 72 : 2

РЕШИ ЗАДАЧУ С. 14 № 3 ДАННЫЕ ЗАПИШИ В ТАБЛИЦУ

В ОДНОМ ПАЧКЕ	ЧИСЛО ПАЧЕК	ВСЕГО УЧЕБНИКОВ

ЗАПИШИ ВЫРАЖЕНИЕ И НАЙДИ ЕГО ЗНАЧЕНИЕ

$(36+12) : 6 + 16 \cdot 3$
 $97 - 6 \cdot (11+5) + 99$

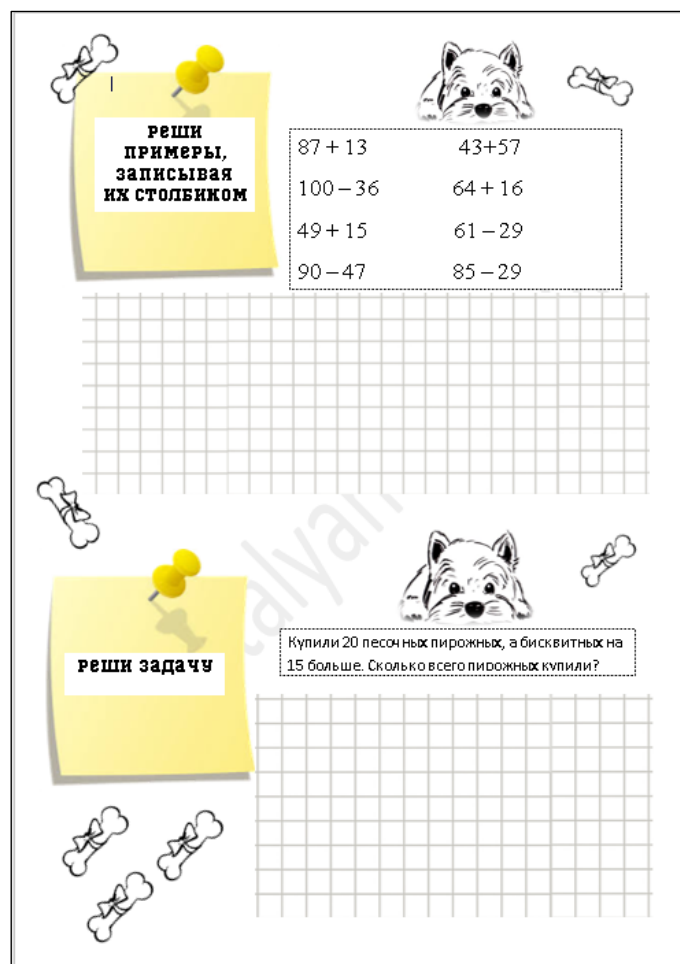


1. РЕШИ ЗАДАЧУ.

КАРЛСОН И МАЛЫШ РЕШИЛИ СОБРАТЬ ОСЕННИЙ ГЕРБАРИЙ. КАРЛСОН СОБРАЛ 12 ЛИСТОЧКОВ, А МАЛЫШ НА 3 БОЛЬШЕ. СКОЛЬКО ВСЕГО ЛИСТОЧКОВ ДЛЯ ГЕРБАРИЯ СОБРАЛИ ОНИ ВМЕСТЕ?

2. РЕШИ ЗАДАЧУ.

ДОКТОР АЙБОЛИТ ОРГАНИЗОВАЛ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНУЮ ОСЕННЮЮ ВАКЦИНАЦИЮ. В ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЕ ДНЯ ОН СДЕЛАЛ 30 ПРИВИВОК, ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ ДНЯ НА 15 ПРИВИВОК БОЛЬШЕ. СКОЛЬКО ВСЕГО ПРИВИВОК СДЕЛАЛ ДОКТОР АЙБОЛИТ ЗА ДЕНЬ?



РЕШИ ПРИМЕРЫ, ЗАПИСЫВАЯ ИХ СТОЛБИКОМ

$87 + 13$	$43 + 57$
$100 - 36$	$64 + 16$
$49 + 15$	$61 - 29$
$90 - 47$	$85 - 29$

РЕШИ ЗАДАЧУ

Купили 20 песочных пирожных, а бисквитных на 15 больше. Сколько всего пирожных купили?

Пример рабочих листов по окружающему миру



МОЯ СЕМЬЯ

племянница

бабушка

дочь

мама

сын

внучка

тётя

отец

брат

сестра

Сестра отца -

Хранительница семейного очага -

Брат мамы -

Отец мамы -

Сын брата -

Мама папы -



9



8



7



1



3



4



5



2









Что такое экономика?

Экономика - _____

Отрасли экономики

Когда произошли эти события? Соедини стрелками.

Открытие народных училищ и Воспитательного дома.

Русские корабли вышли в Балтийское море.

Основание Санкт – Петербурга.

Открытие в России первого музея.

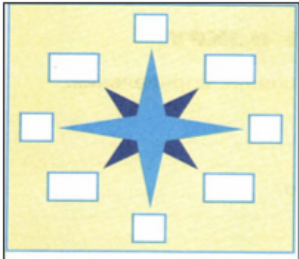
На Чёрном флоте появился русский флот.

В Санкт – Петербурге воздвигнут Медный всадник.



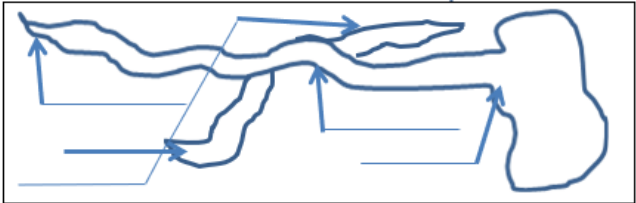

Кто изображён на портретах. Подпиши.



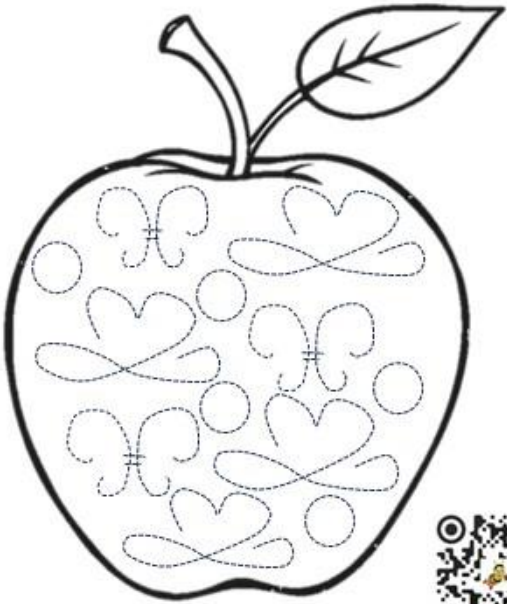
Горизонт — это земная поверхность, которую.....

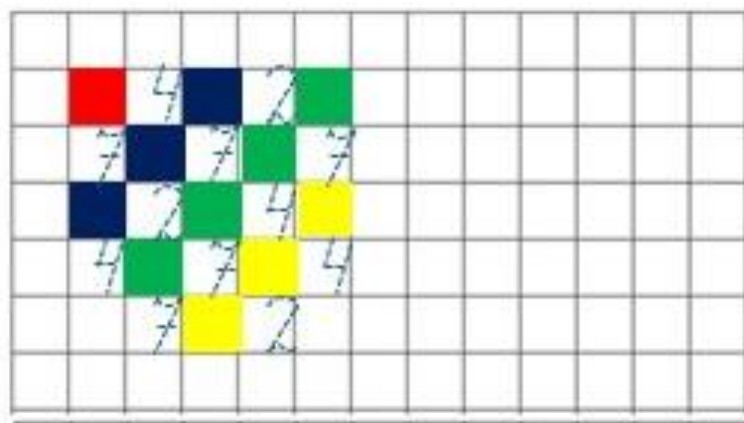
Линия горизонта — это граница горизонта, где небо как бы с земной поверхностью



Примеры рабочих листов на развитие мелкой моторики



Список литературы.

1. А.О. Орг, Н.Г. Белицкая Олимпиады по математике. 2 класс. ФГОС-М.: Издательство «Экзамен», 2018.-94с
2. Л.Ф. Климанова Литературное чтение. 2 класс в 2 ч. –М.: Просвещение, 2018-223с. – (Школа России)
3. А.В. Полякова Русский язык 2 класс в 2 ч. – М.: Просвещение, 2017 – 143 с.
4. 5. М.И.Моро, М.А. Бантова Математика 2 класс в 2 ч. –М.: Просвещение , 2018 – 112с –(Школа России)
5. Ссылка на сайт – страницу в целом: <https://worksheets.ru/>
6. Ссылка на web – страницу [Генератор практических заданий для детей – программа онлайн – Развитие ребенка \(childdevelop.ru\)](https://childdevelop.ru/)
7. Платформа для генерации изображений с помощью нейросети FusionDrain
8. Нейросети для создания изображений <https://preview.reve.art/app>