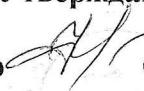


Утверждаю
Директор  О.В. Федотова

10.09.2022 год

Министерство образования и науки
Хабаровского края
краевое государственное казенное учреждение «Организация, осуществляющая обучение, для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей
«Детский дом № 17»

ПРОГРАММА

**По обучению воспитанников компьютерной
грамотности и пользованию Интернетом**

«Адаптация в режиме online»

Составитель программы:
Педагог- психолог
Калиненко Н.В.

Пояснительная записка

В КГКУ Детский дом №17 проживают дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей в возрасте от 5 до 18 лет. У большинства из них, по результатам обследования узких специалистов, слабо развита когнитивная сфера, вследствие чего им трудно даются основные школьные предметы, очень узкий социальный круг дружеских отношений и низкие коммуникативные навыки. Проект предусматривает не обучение адаптированным «основам информатики», а комплексное преобразование «среды обитания» воспитанника, создание новых средств для его развития, активной творческой деятельности. Компьютерная грамотность и опыт практического использования компьютеров необходимы при подготовке воспитанников детского дома к жизни в современном информационном пространстве. Об этом в 2017 году в журнале "Молодой ученый" опубликована статья педагога дополнительного образования "Интернет-кафе в детском доме как условие эффективного внедрения ИКТ и социализации воспитанников" (из опыта работы педагога дополнительного образования детского дома) Свириденко О. Л. — URL: <https://moluch.ru/archive/155/43720/>.

К сожалению, далеко не все детские дома на территории Хабаровского края имеют возможность использовать в учебном и воспитательном процессе информационные технологии, в том числе и мы.

Таким образом, проект будет способствовать социализации наших воспитанников с использованием информационных технологий. Проект предусматривает обширные межпредметные связи с математикой, русским языком, ИЗО, естествознанием, музыкой. В рамках данного проекта воспитанники детского дома № 17, в том числе обучающиеся по коррекционным образовательным программам, обучатся компьютерной грамотности на уровне активного пользователя, приступят к самообразованию на образовательных порталах, найдут новых друзей в социальных сетях, познакомятся с предоставлением онлайн услуг государственными и финансовыми организациями. В режиме возможного карантина ребята смогут получать полноценное образование и консультации специалистов дистанционно.

Наш проект станет точкой инновационного прорыва в системе воспитания и образования детей и подростков КГКУ Детский дом 17 и будет способствовать успешной социализации воспитанников в мире динамичного роста цифровых технологий.

Цель программы:

- Повышение грамотности детей в соответствии с требованиями, предъявляемыми современным уровнем развития компьютерных технологий, усвоение ими теоретических знаний по наиболее продуктивному использованию компьютерной техники, а также навык работы с различными прикладными программами.

Обучение воспитанников основам компьютерной грамотности.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие **задачи:**

- **освоение системы базовых знаний**, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;

- **овладение умениями** применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом информационные и коммуникационные технологии (ИКТ);

- **развитие** познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ;

- **воспитание** ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- **выработка навыков** применения средств ИКТ в повседневной жизни, при выполнении индивидуальных и коллективных проектов, в процессе реабилитационных мероприятий, в дальнейшем освоение профессий, востребованных на рынке труда;
- **социальная** - повышение грамотности детей в соответствии с требованиями, предъявляемыми современным уровнем развития информационных компьютерных технологий.

Отличительные особенности программы:

1. Эта программа адаптирована к условиям предназначена для обучения детей с ограниченными возможностями.

2. Программа «Адаптация в режиме onlain» упрощена и доступна для категорий детей с различными заболеваниями.

3. Программа построена по принципу усложнения и увеличения предлагаемого материала, направлена на формирование знаний, умений и навыков работе на компьютере, которые помогут детям с ограниченными возможностями адаптироваться в окружающей среде.

4. Тематический план программы раскрывает технологию изучения программы, определяет последовательность тем, дает примерное распределение

учебных часов по темам и возможную последовательность изучения тем курса в реабилитационном процессе, учитывает возрастные особенности детей, определяет минимальный набор практических работ, необходимых для формирования информационно-коммуникационной компетентности детей.

В программе рассматривается четыре направления:

Мировоззренческое.

Ключевое слово - *информация*. Дается представление об информационных процессах, о передаче, хранении и выдаче информации. В результате должны сформироваться элементарные умения видеть и анализировать информационные процессы.

Практическое.

Ключевое слово - *компьютер*. Формируется представление о компьютере как об универсальной информационной машине. Рассматриваются разнообразные применения ЭВМ, дети приобретают навыки общения с машиной.

Алгоритмическое.

Ключевое слово - *алгоритм*. Предлагаются алгоритмы решения различных задач методом проб и ошибок. Программируются алгоритмы для простейших исполнителей. В результате формируются представления об алгоритмах, складываются элементы операционного стиля мышления.

Исследовательское.

Ключевое слово - *творчество*. На занятиях дети как настоящие исследователи, наблюдают объекты и их поведение - информационные процессы. На основе наблюдений выдвигают гипотезу, проверяют ее, а затем превращают в создаваемый ими алгоритм.

Эти четыре основные линии проходят через все темы курса.

Направления в коррекционной работе с детьми - инвалидами с помощью компьютера

Учитывая общие и специальные задачи коррекционной работы, программа и методика преподавания предусматривает повторяемость материала (в разных формах и объеме). Ряд тем постепенно усложняется и расширяется, что способствует более детальному развитию психомоторных процессов детей с ограниченными возможностями здоровья.

Среди наиболее важных задач, при решении которых осуществляется коррекция развития детей с ограниченными возможностями здоровья, следует выделить: развитие мыслительных операций в процессе игровой деятельности (умение анализировать, выделять важные свойства объектов, сравнивать их, соединять части в целое в соответствии с конструкцией объектов - умение осуществлять операцию синтеза; умение обобщать на основе сходства и различий признаков и др.);

- развитие зрительно-двигательной и кратковременной памяти; пространственного расположения предметов и пространственных двигательных реакций, связанных с управлением;
- совершенствование мелкой и крупной моторики руки; развитие речи учащихся, организующей и направляющей их умственную и практическую деятельность, функцию общения;
- обучение работе по инструкции педагога и самостоятельному планированию своей деятельности;
- формирование умения преодолевать трудности, оценивать свои возможности адекватно;
- развитие умственной работоспособности ребенка, быстрого и качественного выполнения заданий;
- адаптация функциональных систем организма ребенка к новым условиям в связи с компьютерной деятельностью.

Использование компьютера позволяет решить такие проблемы, как индивидуальный подход к каждому ребенку, учитывая особенности его развития; диалоговый характер обучения; коррекция в любой момент процесса обучения, отслеживание положительной или отрицательной динамики в развитии; неограниченное содержание обучения его интерпретаций и приложений. Особое внимание учащихся следует обращать на соблюдение правил поведения и техники безопасности за компьютером.

Обследование ребёнка проводится согласно индивидуальной карте развития (ИПР) по психолого-педагогическим показателям: *контакт ребёнка* - взаимоотношение с детьми и взрослыми; *эмоционально-волевая сфера* - активный, бодрый, пассивный, вялый, избалованный, неадекватное поведение, реакция на замечания, реакция на одобрения; *моторика* - ведущая рука, манипуляция с мышкой, согласованность действий рук (мышка и клавиатура, набор текста одной или двумя руками при помощи клавиатуры); *уровень развития познавательной деятельности* - занятия на ПК проходят по индивидуальной, по основной программе, в развивающих играх. *работоспособность* - терпимо относятся к чужому воздействию (детей или педагога), на занятиях использует помощь взрослого, самостоятельная работа; *понимание обращенной речи* - понимает речь педагога; *речевое развитие* - произношение слов, терминов.

Занятия за компьютером проходят строго по времени согласно:

инструкции по охране здоровья и труда при работе в компьютерном классе ИОТ - 014 - 98 и санитарно - эпидемиологических правил 2.4.4. 969 - 00г., в соответствии с Санитарными правилами и нормами 2.2.2. 542-96, введенными в действие Постановлением Госкомсанэпиднадзора России № 14 от 14 июля 1996 года. Установлены ограничения как на длительность работы учащихся за видео дисплейными терминалами

(мониторами) компьютеров, так и продолжительность работы педагога в компьютерном классе.

Курс реабилитации в центре составляет 21 день. Обучение в компьютерном классе - 15 дней.

Программа состоит из следующих тем:

«Информация», и её представление средствами языка; основы вычислительной техники; программа «Калькулятор»;

- создание презентаций в программе «Power Point»
- технология обработки текстовой информации;
- работа с графикой в программе «Microsoft Word», «Microsoft Excel»
- создание таблиц в текстовом редакторе «Microsoft Word»;
- работа со съёмными носителями информации;
- знакомство с основными этапами работы со сканером;

Сроки реализации

Программа рассчитана на работу с детьми школьного возраста и подростками, в том числе с ограниченными возможностями. Реализуется в 3 этапа с учетом индивидуальных особенностей ребенка. Каждый этап включает в себя 10 практических занятий с ребенком.

Ожидаемые результаты

После проведения реабилитационных мероприятий, воспитанники используют приобретённые знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни.

Дети самостоятельно могут выполнять следующее:

- планирование собственного информационного пространства (создания папок в соответствии с планом, создание именования, сохранение, перенос, удаление объектов, сохранение информационных объектов на внешних носителях), создание личных коллекций информационных объектов;
- создание небольших текстовых документов посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых редакторов: форматирование и редактирование текстовых документов; вставку в текстовые документы таблиц, диаграмм;
- создание объектов (рисунков) с помощью графического редактора; сканирование графических изображений при помощи сканера.

Реализация программы в отношении детей с ограниченными возможностями способствует социальной адаптации детей-инвалидов, освоению современных способов коммуникаций, развитию познавательной активности и творческих способностей, позволяет приобрести профессиональную подготовку.

1 этап.

Занятие 1.

Знакомство с компьютером.

Познакомить с квалификацией существующих устройств компьютера, их назначения и применения. Познакомить с правилами техники безопасности при работе на компьютере и в компьютерном классе.

Знать	Уметь
--------------	--------------

Квалификацию устройств компьютера, их назначения и применения. Устройство ввода и вывода информации. Технику безопасности при работе в компьютерном классе.	
---	--

Занятие 2.

Запуск операционной системы «Windows»

Познакомить с последовательностью: включение и выключение компьютера.

Познакомить с запуском операционной системы «Windows». Познакомить с завершением работы операционной системы «Windows». Познакомить со способами работы мышкой.

Знать	Уметь
Знать последовательность включения и выключения компьютера. Назначение системы и её приложений. Запуск системы и её приложений. Знать устройство мышки.	Уметь последовательно включать и выключать компьютер. Уметь запускать операционную систему «Windows» и её приложений.

Занятие 3.

Работа с основным меню «Пуск» Окна, работа с ними.

Познакомить с устройством меню «Пуск». Изучить особенности запуска программ при помощи меню «Пуск». Познакомить с особенностями работы с окнами на примере программы «Мой компьютер».

Знать	Уметь
Знать устройство меню «Пуск». Особенности запуска программ, игр при помощи меню «Пуск». Знать особенности работы с окнами: свернуть, развернуть, изменения размера окна, закрыть окно, работа с несколькими окнами.	Уметь работать с меню «Пуск». Уметь запускать программы, игры при помощи меню «Пуск». Уметь управлять окнами.

Занятие 4.

Программа «Калькулятор»

Изучение функций и назначений стандартной программы «Калькулятор». Изучение основных способов выполнения отдельных действий в программе

Знать	Уметь
-------	-------

Функции и назначения стандартной программы «Windows» «Калькулятор». Основные способы выполнения отдельных действий в программе: «Калькулятор». Вести простейшие подсчёты при помощи программы «Калькулятор».	Уметь выполнять основные действия с программой «Калькулятор».
--	--

Занятие 5.

Создание каталогов, папок и файлов. Перемещение, удаление каталогов, файлов и папок.

Изучить основные приёмы создания папок и файлов на рабочем столе и в активных папках. Познакомить с основными приёмами копирования папок и файлов: через контекстное меню при помощи панели инструментов в активных папках.

Знать	Уметь
Знать основные приёмы создания папок и файлов на рабочем столе и в активных папках. Знать основные приёмы копирования папок и файлов в активных папках.	Уметь создавать папки и файлы на рабочем столе и в активных папках. Уметь копировать папки и файлы в активных папках.

Занятие 6.

Знакомство с интерфейсом текстового редактора «Microsoft Word».

Знакомство с устройством клавиатуры. Набор текста.

Познакомить с интерфейсом текстового редактора «Microsoft Word». Познакомить с устройством клавиатуры. Познакомить со способом набора текста.

Знать	Уметь
Знать интерфейс текстового редактора «Microsoft Word». Знать строение и назначение клавиатуры, а также типы клавиш (типа держать, типа нажать), сочетание клавиш.	Уметь работать с интерфейсом текстового редактора «Microsoft Word». Уметь работать с клавиатурой: сочетать клавиши на клавиатуре.

Занятие 7.

Способы редактирования текста

Познакомить со способами выделения текста при помощи мыши и клавиатуры.

Познакомить со способами редактирования текста.

Познакомить с правилами проверки автоматической орфографии.

Знать	Уметь
-------	-------

Знать способы выделения текста при помощи мыши и клавиатуры. Знать способы работы с панелью стандартной: копирование и вырезание объекта в буфер обмена, а также со способами вставки объекта в текст. Знать правила проверки автоматической орфографии.	Уметь выделять текст при помощи мыши и клавиатуры. Уметь работать с панелью «стандартная». Уметь помещать текст в буфер обмена (копирование, вырезание) и вставлять текст. Уметь применять автоматическую проверку орфографии.
---	---

Занятие 8.

Способы форматирования текста

Познакомить со способами форматирования текста.

Познакомить со способами работы с границами абзацев и выравнивание текста.

Знать	Уметь
Знать основные приёмы работы с панелью форматирования при наборе текста: стиль шрифта, размер кегеля, способов начертания. Знать способы работы с границами абзацев и выравнивания текста.	Уметь производить смену стиля шрифта, размера кегеля, способов начертания. Уметь работать с границами абзацев и выравнивания текста.

Занятие 9.

Создание нумерованного, маркированного, многоуровневого списка

Познакомить со способами создания маркированного, нумерованного, многоуровневого списка и со способами изменения списка.

Знать	Уметь
Знать способы создания маркированного, нумерованного, многоуровневого списка. Знать способы их изменения.	Уметь создавать маркированный, нумерованный, многоуровневый список. Уметь изменять списки.

Занятие 10.

Создание и редактирования объекта WordArt

Познакомить со способом создания и редактирование объектов WordArt.

Знать	Уметь
Знать способы создания объёмной надписи через панель инструментов - «Рисование» WordArt.	Уметь создавать и редактировать объекты WordArt.

Самостоятельная работа

Повторение пройденного материала, закрепление полученных навыков. Выполнение практической самостоятельности работы. Выполнения тестового задания.

2 этап.

Занятие 1.

Создание таблиц. Редактирование и форматирование структуры таблицы

Познакомить со способами создания таблиц в текстовом редакторе. Познакомить со способами редактирования и форматирования таблицы

Знать	Уметь
Знать способы создания и вставки таблиц в тексте. Знать способы редактирования ячеек, столбцов таблиц (объединение, добавление, удаление ячеек, нумерация ячеек, сортировка, разделение и объединение таблиц). Знать способы форматирования и авто форматирования таблиц: различные операции с колонками и строками (управление шириной и высотой ячеек, направление текста, преобразование таблицы в текст).	Уметь создавать таблицы и производить вставку таблицы в текст. Уметь редактировать ячейки, столбцы таблиц (объединение, добавление, удаление ячеек, нумерация ячеек, сортировка, разделение и объединение таблиц). Уметь форматировать таблицы: выполнять операции с колонками и строками (управление шириной и высотой ячеек, направление текста, преобразование таблицы в текст).

Занятие 2.

Работа с графическим объектом «Диаграмма»

Познакомить со способами создания, редактирования, форматирования диаграммы.

Знать	Уметь
Знать способы создания, редактирования, форматирования диаграммы.	Уметь создавать, редактировать, форматировать диаграммы.

Занятие 3.

Создание и форматирование объектов. Копирование объектов и изменение их взаимного расположения.

Познакомить с включением панели инструментов "Рисование" через основное меню.

Познакомить с рисованием и форматирования объектов.

Познакомить с копированием объектов и изменением их взаимного расположения.

Знать	Уметь
-------	-------

Знать способ включения панели "Рисование" через основное меню - вид - панели инструментов. Знать способы рисования объектов и знать способы форматирования объектов. Знать способы копирования объектов.	Уметь включать панель рисования через основное меню - вид - панели инструментов. Уметь рисовать объекты разными способами и умение форматирования объектов. Уметь копировать объекты.
---	--

Занятие 4.

Знакомство с интерфейсом графического редактора «Power Point». Графика (карандаш, графические линии, геометрические фигуры)

Познакомить с интерфейсом графического редактора «Power Point». Познакомить с особенностями работы с панелью инструментов.

Знать.	Уметь
Знать интерфейс графического редактора «Paint». Знать способ работы панели инструментов (выбор, смена инструмента).	Уметь работать с интерфейсом графического редактора. Уметь работать с панелью инструментов (выбор, смена инструмента).

Занятие 5.

Работа с палитрой

Познакомить с особенностью работы с универсальной палитрой. Познакомить с основными приёмами работы с палитрой «Выбор цвета».

Знать	Уметь
Знать особенности работы с универсальной палитрой (ластик, кисть, линия, аэрограф). Познакомить с основными приёмами работы с палитрой «Выбор цвета».	Уметь работать с универсальной палитрой. Уметь работать с палитрой «Выбор цвета».

Занятие 6.

Работа в программе «Power Point».

Познакомить с работой в программе по применению спецэффектов. Познакомить с вставкой диаграмм, иллюстраций.

Знать	Уметь
Знать особенности работы с размещением схем, диаграмм. Познакомить с применением спецэффектов.	Уметь работать в программе, создавая слайды. Уметь вводить данные и шаблоны

Занятие 7.

Эффективное оформление презентаций

Познакомить с применением цветовых переходов и использование разных переходов для одних слайдов. Познакомить с выбором скорости перехода.

Знать	Уметь
Знать правильное составление слайдов. Познакомить с редактированием слайдов.	Уметь просматривать презентации. Уметь сохранять слайд-шоу и панорамный вид

Совместное использование программ Microsoft Word, Power Point, Excel.

Занятие 8.

Операции в среде Microsoft Word.

Познакомить с размещением связанной таблицей. Познакомить с подготовкой макета презентации в программе Microsoft Word.

Знать	Уметь
Знать правила составление таблиц. Знать стили форматирование (шрифты, выравнивание, рамки)	Уметь копировать данные из одной программы в другую. Уметь сохранять связь между файлами.

Занятие 9.

Операция в среде Microsoft Word (продолжение)

Познакомить с размещением диаграммы из Excel в слайд. Познакомить с связыванием электронной таблицы Excel со слайдом.

Знать	Уметь
Знать правила композиции слайда. Знать управление рабочим листом. Знать работу с таблицами и диаграммами.	Уметь составлять автоматический список. Уметь выбирать и менять типы диаграмм.

Занятие 10.

Работа с дисками, USB - Flash (Flews - накопители, карты памяти)

Познакомить с различными видами дисков. Познакомить с организацией хранения информации на дисках, USB, запоминающих устройств, карты - памяти.

Знать	Уметь
Знать виды дисков. Знать способы хранения, передачи информации на дисках, дискетах.	Уметь сохранять информации на дисках.

3 этап

Занятие 1

Знакомство с интернетом.

Познакомить с зарождением и становлением Интернета. Познакомить с правилами безопасности при работе в интернете.

Знать	Уметь
Знать, как устроен Интернет. Знать способы подключения к Интернету.	

Занятие 2

Навигация и представительство в Интернете.

Познакомить с запросом ресурсов, настройки Internet Explorer. Познакомить с антивирусными программами.

Знать	Уметь
Знать правила пользование интернетом. Знать программы антивирусы и уметь ими пользоваться.	Уметь находить нужный сайт в интернете. Уметь находить Интернет - браузер.

Занятие 3

Поиск в интернете.

Познакомить со знаменитыми поисковыми системами. Познакомить с настройками браузеров на поиск.

Знать	Уметь
Знать правила работы в поисковой системе. Знать о программах спамах, Троянах.	Уметь находить в интернете нужный сайт. Уметь находить файловые хранилища.

Занятие 4.

Электронная почта.

Познакомить с созданием электронной почтой и ее правильным использованием

Знать	Уметь
Знать что такое электронная почта. Знать, как пользоваться электронной перепиской.	Уметь создавать свой почтовый ящик. Уметь отправлять, читать, сохранять в черновиках электронные письма

Занятие 5

В интернет за знаниями.

Познакомить с библиотекой, электронными книгами. Познакомить с картами, словарями, переводчиками.

Знать	Уметь
Знать научные программы «он-лайн». Знать правила сохранения найденной информации.	Уметь находить рефераты, электронные энциклопедии. Уметь копировать нужную информацию на рабочий стол.

Занятие 6

Интернет для себя.

- Познакомить с программами, хранящими музыку, фотографии, кинофильмы в Интернета. Познакомить с интернет - магазином. Познакомить с программами, где можно общаться с другими людьми (чат и т.д.)

Знать	Уметь
Знать правила пользование программами чатами. Знать правила захода на свою страничку.	Уметь скачивать из интернета музыку, кинофильмы. Уметь регистрироваться на нужных сайтах. Уметь создавать свою страничку.

Занятие 7.

Интернет - развлечения. Правила поведения в сетях.

Познакомить с этикетом в письмах, чатах и форумах. Познакомить в создание собственных сайтов. Научить создавать дневники (видео, аудио), фотоальбомы.

Знать	Уметь
Знать правила создания собственного сайта. Знать правила этикета в письме по чату.	Уметь создавать собственные видео дневники, фотоальбомы Уметь правильно оформлять свою страничку на сайте

Занятие 8

Интернет и безопасность персонального компьютера.

Познакомить с опасностью вирусного заражения. Познакомить правилами пользования антивирусной программы.

Знать	Уметь
Знать, что в интернете вредно, симптомы заражения и диагностику. Знать какие бывают заражения компьютера (вирусы, Трояны, черви)	Уметь проводить профилактику, диагностику компьютеру. Уметь вовремя распознавать сетевые атаки и опасность вирусного заражения. Уметь пользоваться антивирусными программами.

Приёмы и методы

Для овладения данной программы на занятиях применяются различные методы обучения:

- *Словесный* (источник обучения - слово, речь) рассказ, беседа, работа с книгой;
- *Наглядный* (источник обучения - наглядные средства, демонстрируемые педагогом) демонстрация образцов деятельности.
- *Практический* (источник обучения - практическая деятельность) самостоятельная работа выполнения упражнений.

Каждое занятие по темам программы включает теоретическую и практическую часть занятия. Время отводится на практическую и теоретическую часть в соответствии с возрастом детей, требованием норм санитарного законодательства (СанПиН 2.2.2.542-96).

Теоретический материал дается в начале занятия. Новую тему и задания необходимо объяснять детям просто и доступно, закрепляя демонстрацией наглядного материала или с показом приёмов работы.

Практическая часть занятия - это продолжение и закрепление теоретических знаний. Практические занятия - основная форма работы с детьми, где умения закрепляются в ходе повторений. На основе самостоятельных упражнений и применений, отработанных на практике приёмов, у детей формируются навыки работы с персональным компьютером.

Демонстрация образцов деятельности (видеоролики, фотографии, распечатанные на принтере) играет важную роль. Видя будущий конечный результат своей деятельности детей, стимулирует и побуждает внимательно осваивать процесс выполнения упражнений.

Метод наглядности используется в теоретической и практической части занятия. Важную роль выполняет здесь демонстрация выполняемых действий педагогом при объяснении нового материала, при выполнении задания.

Педагогу необходимо придерживаться рекомендаций по организации учебной деятельности детей на занятиях.

1. В целях экономии времени материалы, размещенные в интернете, могут быть приготовлены педагогом заранее и могут использоваться на занятии уже как материалы, размещенные на диске.

2. Занятие необходимо начинать с организационной минутки, напоминая детям правила поведения в кабинете и правила техники безопасности.

3. Оборудование компьютерного рабочего места должно соответствовать санитарным нормам и правилам.