

Статья

Повесть

Диалог

Письмо

Тема урока:

Эпистолярный стиль.

Письма

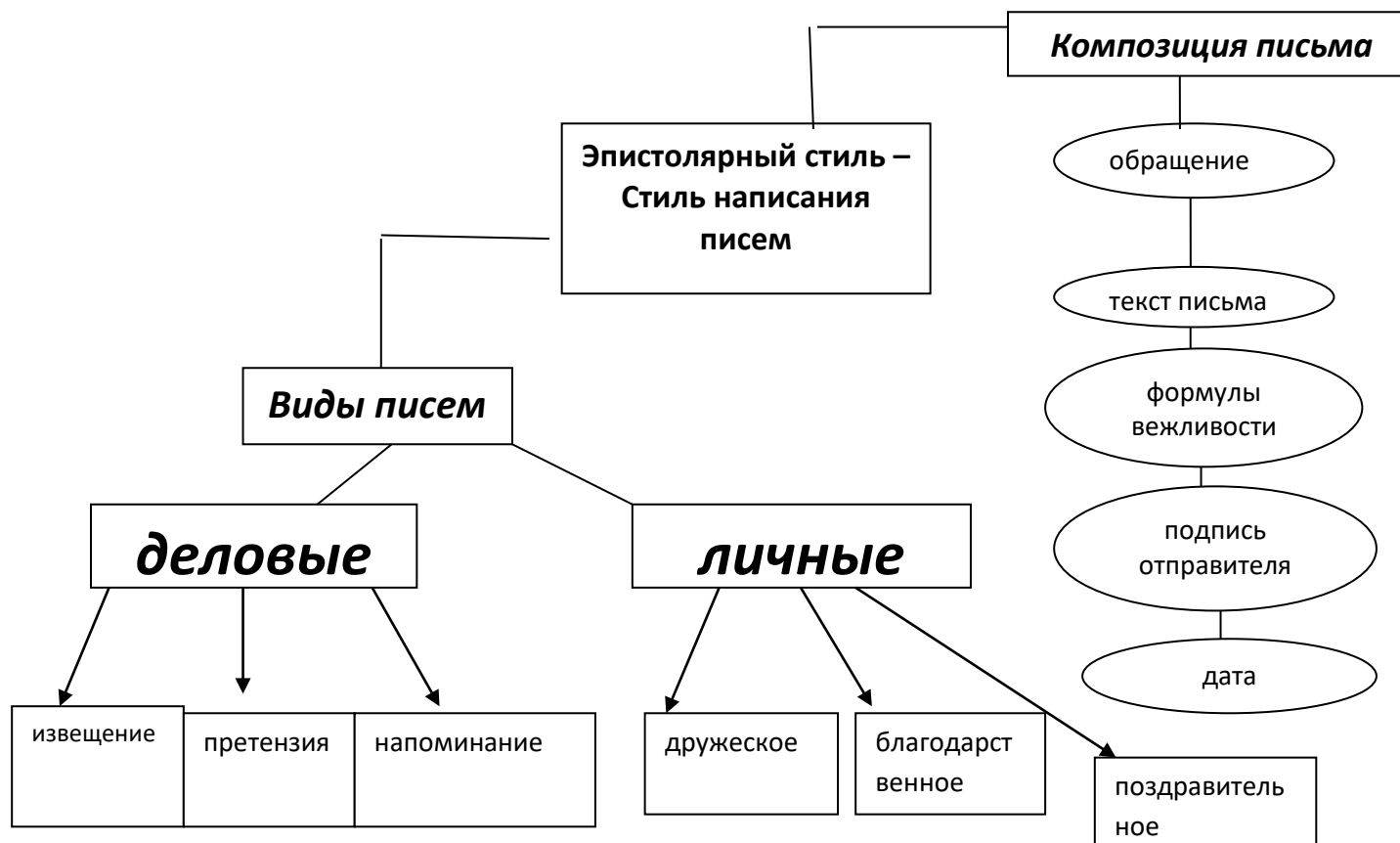
Задачи, которые мы должны решить сегодня на уроке:

- 1.Знать, какие виды писем существуют;**
- 2.Научиться читать письма;**
- 3.Научиться писать письма разных видов, уметь их различать.**
- 4.Уметь перебирать письма разных лет.**
- 5.Определять верное строение писем**

ЗАДАЧИ:

- 1.Знать, какие виды писем существуют;**
- 2.Научиться писать письма разных видов, уметь их различать.**
- 3.Определять верное строение писем**

Кластер по теме «Эпистолярный стиль. Письма» (образец)



*Выберите верное выражение-обращение для делового
стиля:*

-Милостивая Надежда Васильевна.

-Моя дорогуша.

-Уважаемый Виталий Владимирович

Соотнесите адресатов с видами писем: деловое - личное

1. Директору турфирмы «ФЕБ»
2. Моей бабушке
3. Дорогому однокласснику
4. Генеральному директору «Алтайэнерго»

Найдите правильный вариант ответа:

1. Дедушка, довожу до твоего сведения, что...
2. Госпожа Татьяна Сергеевна, мы вынуждены напомнить вам о...
3. Многоуважаемый Иван Иванович, напоминаем Вам о задолженности в период с 1 июля по 10 августа 2013 года...

ПЛАН ВИСТУПЛЕННЯ ГРУПП:

1. «Мы писали ответ на _____ ПИСЬМО».
2. «Зачитаем текст письма».
3. «Спасибо за внимание» («благодарим за внимание»)

РЕЦЕНЗИЯ ОТВЕТОВ ГРУПП (ПЛАН)

1. Адресат (есть или нет)?
2. Обращение соответствует стилю?
3. Цель написания соответствует стилю?

ЗАДАЧИ:

- 1.Знать, какие виды писем существуют;**
- 2.Научиться писать письма разных видов, уметь их различать.**
- 3.Определять верное строение писем**